



SMLOUVA O DÍLO A SMLOUVA O SMLOUVĚ BUDOUCÍ PŘÍKAZNÍ

„ProSenior Nový Jičín - Domeček“ – zpracování projektové dokumentace

uzavřená dle § 2586 a § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

Smluvní strany

OBJEDNATEL

Město Nový Jičín

Se sídlem: Masarykovo nám. 1/1, 741 01 Nový Jičín
Zastoupené: Mgr. Stanislavem Kopeckým, starostou města
IČO: 00298212
Bankovní spojení: Komerční banka a.s. Nový Jičín
Číslo účtu: 326801/0100
Zástupce ve věcech smluvních: Ing. arch. Jitka Pospíšilová, vedoucí Odboru rozvoje a investic Městského úřadu Nový Jičín
Zástupce ve věcech technických: Daniela Koričanská, referentka Oddělení investic Odboru rozvoje a investic Městského úřadu Nový Jičín

(dále jen „objednatel“)

a

ZHOTOVITEL

[doplň účasník]

Se sídlem: [doplň účasník]
Zastoupený: [doplň účasník]
IČO: [doplň účasník]
DIČ: [doplň účasník]
Zapsán v obchodním rejstříku vedeném u [doplň účasník], pod sp. zn. [doplň účasník]
Bankovní spojení: [doplň účasník]
Číslo účtu: [doplň účasník]
Zástupce ve věcech smluvních: [doplň účasník]
Zástupce ve věcech technických: [doplň účasník], obor autorizace [doplň účasník], ČKAIT/ČKA [doplň účasník]

(dále jen „zhotovitel“)

společně dále též jen „smluvní strany“.

I. Základní ustanovení

- Účelem uzavření této smlouvy je zajištění veškerých nezbytných pokladů a dokumentů pro realizaci výstavby centra sociálních služeb **ProSenior Nový Jičín – Domeček**, které bude sloužit registrovaným sociálním službám – terénní, ambulantní a pobytové - včetně úpravy veřejného prostranství a zahrady, napojení na technickou a dopravní infrastrukturu, inženýrské sítě, vybudování sjezdu z ulice B. Martinů, veřejného parkoviště a veřejného osvětlení. Objednatel má v úmyslu použít služeb zhotovitele na celý průběh přípravné, realizační a garanční fáze výstavby.
- Výstavba centra sociálních služeb ProSenior Nový Jičín - Domeček je plánována na ulici B. Martinů na pozemcích parc. č. 573/1, 580/2, 657/1, 657/10, 656, a 584/1 v katastrálním území Nový Jičín-Horní Předměstí, ve vlastnictví objednatele.
- Podkladem pro zpracování díla dle této smlouvy bude Koncepční studie zpracovaná Ing. arch. Martinem Maternou, architektem města Nový Jičín v 05/2025 (dále jen „studie“), kterou



zhotovitel převzal před podpisem této smlouvy a jejíž převzetí potvrzuje, a dále požadavky objednatele specifikované v příloze č. 2 této smlouvy.

4. Obě smluvní strany jsou si vědomy významu stavby i všech jejích technologických a technických aspektů. Prohlašují proto, že je v jejich společném zájmu provést dílo v co nejlepší kvalitě a pro tento účel se zavazují učinit vše, co lze oprávněně očekávat a požadovat s ohledem na jejich odbornost a s ohledem na jejich kompetence v souladu s touto smlouvou, a to po celou dobu trvání této smlouvy. Zároveň se zavazují vytvořit co nejlepší podmínky budoucího provozu a užívání stavby.

5. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy odpovídají skutečnosti v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých jednateelských oprávnění.

6. Zhotovitel je povinen zajistit na vlastní náklady a odpovědnost veškeré nezbytné průzkumy, studie, posudky apod. uvedené v čl. II. této smlouvy, případně další průzkumy, studie a posudky potřebné pro zajištění povolení záměru a jeho realizaci v čl. II této smlouvy neuvedené, a to v kvalitě odpovídající jejich účelu. Podklady odborného nebo technického charakteru, které objednatel předá zhotoviteli za účelem plnění předmětu díla dle této smlouvy, mají pouze informativní charakter.

7. Zhotovitel určil k plnění předmětu smlouvy projekční tým (dále jen „tým“). Jmenné složení týmu je uvedeno v příloze č. 1 této smlouvy a je shodné se seznamem týmu uvedeného v rámci výběrového řízení na zhotovitele díla dle této smlouvy. V průběhu trvání této smlouvy je zhotovitel oprávněn změnit tým definovaný v příloze č. 1 této smlouvy, přičemž je povinen o tom bez zbytečného odkladu objednatel informovat a objednatel musí s touto změnou písemně souhlasit. Změna týmu zhotovitele nesmí snižovat kvalitu tohoto týmu. Nový člen týmu musí mít stejnou autorizaci, praxi, počty a druh referencí jako člen týmu, kterého nahrazuje. Změna týmu nebude předmětem dodatku ke smlouvě o dílo (dále jen „smlouva“).

8. Zhotovitel bere na vědomí, že dílo bude spolufinancováno z dotačního programu Moravskoslezského kraje (dále jen „poskytovatel dotace“) „Vouchery pro veřejný sektor – příprava projektů v Moravskoslezském kraji“ (název dotačního projektu: „Zpracování architektonicko-urbanistické studie a projektové dokumentace k projektu ProSenior Nový Jičín – Domeček“) a zavazuje se spolupůsobit k naplnění podmínek stanovených poskytovatelem dotace.

9. Zhotovitel je povinen ve všech výstupech projektu použít logo poskytovatele dotace, které je uvedeno v záhlaví této smlouvy.

10. Zhotovitel je povinen stanovit v rámci smluvních vztahů se svými poddodavateli podílejšími se na provádění díla dle této smlouvy dobu splatnosti faktur stejnou nebo kratší, než je stanovena dle této smlouvy, včetně závazání těchto poddodavatelů, aby tak učinili i vůči svým dalším poddodavatelům v rámci celého dodavatelského řetězce podílejšího se na provádění díla dle této smlouvy. Objednatel je oprávněn vyžádat si od zhotovitele prokázání splnění jeho povinnosti do pěti (5) pracovních dnů od prokazatelného doručení výzvy objednatel.

11. Zhotovitel se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku apod.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně zhotovitelem nebo jeho poddodavateli. Zhotovitel se zavazuje zajistit dodržování veškerých právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

12. Zhotovitel se zavazuje postupovat v rámci provádění díla tak, aby nedocházelo k nadměrnému zatěžování životního prostředí, a tam, kde to bude možné a vhodné zajistit zejména vhodné postupy pro redukci množství odpadů a používání rozložitelných či opětovně použitelných obalů.



13. Objednatel se zavazuje řádně provedené dílo převzít a zaplatit za něj zhotoviteli cenu dohodnutou v čl. V. této smlouvy.

II. Předmět plnění smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje, že pro objednatele posoudí studii a zpracuje na základě ní podrobný návrh projekčního řešení, vypracuje projektovou dokumentaci pro povolení záměru (DSP) a projektovou dokumentaci pro provádění stavby (DPS), soupis stavebních prací, dodávek a služeb s aktivním výkazem výměr a položkový rozpočet stavby. Předmětem plnění bude rovněž inženýrská činnost vedoucí k zajištění souhlasných stanovisek a kladných vyjádření potřebných pro vydání povolení záměru, včetně vlastního zajištění pravomocného rozhodnutí o povolení záměru. Zhotovitel bude dále spolupracovat s objednatelem v rámci výběru dodavatele stavby a vykonávat dozor projektanta v průběhu výstavby.

2. Plnění smlouvy bude probíhat po **částech** takto:

Část č. 1 - Příprava zakázky včetně zajištění nezbytných průzkumů a podkladů pro projekt

V rámci Části č. 1 je zhotovitel povinen provést veškeré činnosti, jež jsou potřebné pro posouzení proveditelnosti a souladu studie s právními předpisy, normami a technickými předpisy pro daný účel užívání stavby.

Část č. 1 bude minimálně zahrnovat tyto činnosti a průzkumy:

- posouzení správnosti, úplnosti a proveditelnosti studie a dále jejího souladu s „Doporučeným postupem č. 2/2016 - Materiálně-technický standard pro služby sociální péče poskytované pobytovou formou“, který vydalo Ministerstvo práce a sociálních věcí, o výsledku posouzení zpracuje zhotovitel písemnou zprávu;
- aktualizace geodetického zaměření řešeného území včetně identifikace sítí technické infrastruktury – předmětem této části díla je polohopisné a výškopisné zaměření místa stavby a dotčených navazujících venkovních ploch sousedních pozemků; zdokumentován bude skutečný stav k datu odevzdání této dílčí části dokumentace, výsledkem bude současně předběžná informace o nutnosti provedení případných přeložek inženýrských sítí;
- podrobná fotodokumentace stávajícího stavu místa stavby;
- geotechnický průzkum:
 - inženýrsko-geologický průzkum,
 - hydrogeologický průzkum – součástí budou rovněž vsakovací zkoušky jako podklad pro zajištění odvodu a nakládání s dešťovou vodou,
 - případně další průzkumy nezbytné pro návrh základových konstrukcí a posouzení stability okolního terénu, vyjma archeologického průzkumu;
- radonový průzkum;
- inventarizace stromů a zeleně zejména s ohledem na skutečnost, že na pozemku parc. č. 657/10 v k. ú. Nový Jičín-Horní Předměstí, který sousedí s pozemkem parc. č. 573/1 v témže katastrálním území, se nachází liniová výsadba 30 kusů stromů dubu letního (*Quercus robur*), stromořadí je Významným krajinným prvkem č. 35163 (dále jen „VKP“) a jeho případné přerušení je nutno předem projednat s orgánem ochrany přírody a krajiny a se správcem městské zeleně; v případě nutnosti odstranění nezbytného počtu dřevin je možné posoudit, zda není vzhledem k jejich věku a stavu nereálné a neperspektivní jejich přesazení;
- odborný posudek zpracovaný odborně způsobilou osobou v souladu s „Metodikou posuzování staveb z hlediska výskytu obecně a zvláště chráněných synantropních druhů živočichů“;
- další průzkumy a zaměření, potřebná pro vypracování projektové dokumentace.



Náklady na tyto průzkumy a činnosti, případně na průzkumy a činnosti ve smlouvě neuvedené, ale potřebné pro řádné a úplné zpracování projektové dokumentace, jsou součástí sjednané ceny díla.

Část č. 2 – Podrobný návrh projekčního řešení

V rámci plnění Části č. 2 je zhotovitel povinen provést veškeré činnosti, jež jsou potřebné pro zpracování podrobného návrhu projekčního řešení v rozsahu uvedeném dále v této smlouvě tak, aby tento byl v souladu s koncepcí studie. Architektonicko-stavební řešení díla bude vycházet ze studie v maximální možné míře. Návrh bude zároveň zohledňovat veškeré výstupy z průzkumů a podkladů zpracovaných dle požadavků z Části č. 1.

Podrobný návrh projekčního řešení bude obsahovat:

- situace širších vztahů, katastrální situační výkres, koordináční situace,
- výkresovou část (půdorysy, řezy, pohledy),
- průvodní zprávu.

Část č. 2 bude dále zahrnovat tyto činnosti:

- upřesnění cílových představ objednatele, případné zpracování variantních řešení a jejich vyhodnocení;
- zapojení specializovaných profesí (např. statika a dynamika staveb, požární ochrana, technologie, technika prostředí staveb, energetika, dopravní řešení, krajinářství) včetně jejich koordinace;
- zjištění kapacitních možností a nároků na technickou a dopravní infrastrukturu (energie, voda, kanalizace, dopravní síť, odpadové hospodářství, apod.);
- vypracování variant energetického konceptu budovy (stavebně-energetické řešení, technický systém budovy a zdrojů energie), u všech variant posouzení technické a finanční náročnosti pro realizaci a údržbu budovy; budova bude navržena v pasivním standardu a bude zohledňovat požadavek na maximální míru energetické soběstačnosti při využití dostupných technologií jako např. FVE, tepelná čerpadla, rekuperace, zpětné využití užitkových a srážkových vod, apod.; součástí bude rovněž řešení náhradních/záložních zdrojů elektrické energie;
- zpracování dopravně technického řešení zahrnujícího rozšíření dopravní infrastruktury v souladu se studií (prodloužení boční větve ulice Bohuslava Martinů, vybudování přístupu a příjezdu včetně parkovacích ploch pro zaměstnance, vozový park provozovatele a veřejnost);
- zpracování návrhu veřejného osvětlení (osvětlení veřejných komunikací, parkovacích ploch, parkové osvětlení, atd.)
- zpracování odhadu nákladů na realizaci stavby.

Část č. 3 – Dokumentace pro vydání povolení záměru (dále jen „DSP“)

Do projektové dokumentace budou zapracovány veškeré výsledky činnosti provedené v rámci Části č. 1 a Části č. 2. Projektová dokumentace bude odpovídat platné právní úpravě, zejména zákonu č. 283/2021 Sb. (dále jen „Stavební zákon“) v platném znění, jeho prováděcím předpisům (zejména vyhl. č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění), platným ČSN, ČSN EN, EN, platným TP (technickým podmínkám) a předpisům vztahujícím se k realizaci díla. Obsah projektové dokumentace bude zpracován v rozsahu podle § 3 vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, a vyhlášky č. 227/2024 Sb., která stanovuje rozsah a obsah projektové dokumentace staveb dopravní infrastruktury, v platném znění. Dílo musí být provedeno také v souladu s vyhláškou č. 222/2024 Sb., o energetické náročnosti budov.

Součástí dokumentace pro povolení záměru bude rovněž:



- dokumentace sítí technické infrastruktury, potřebných pro napojení budovy (vodovodní přípojka, kanalizační přípojka, přípojka VN a NN, plynovodní přípojka, atd.); součástí budou rovněž případně dokumentace přeložek inženýrských sítí;
- dokumentace veřejného osvětlení;
- sadové úpravy;
- hluková/akustická studie;
- osvětlovací studie;
- požárně bezpečnostní řešení;
- statické posouzení včetně statických výpočtů konstrukčních částí, určení příslušných norm ČSN, EN a TKP a předepsaných kontrolních zkoušek;
- průkaz energetické náročnosti budovy (dále jen „PENB“) zpracovaný podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií ve znění pozdějších předpisů;
- dopravní řešení spočívající ve zpracování projektu dopravně inženýrského opatření;
- vypracování plánu kontrolních prohlídek stavby;
- záborový elaborát jako podklad pro zřízení věcných břemen v případě, že tato potřeba vznikne pro odstranění překážky pro vydání povolení záměru; uzavření smluv o smlouvách budoucích na zřízení věcných břemen zajišťuje objednatel;
- zajištění vynětí půdy ze zemědělského půdního fondu (dále jen „ZPF“); poplatek za vynětí ze ZPF hradí objednatel;
- zásady organizace výstavby, vč. situace staveniště a přechodného dopravního značení (dále jen „ZOV“), které bude už ve stupni DSP projednáno a schváleno příslušnými orgány; v případě, že by došlo ke změně ZOV, bude změna doložena do DPS;
- další studie, výpočty, měření, posudky atd., potřebné pro vydání povolení záměru.

Zhotovitel se zavazuje, že stavba bude dostatečně definována tak, aby stavební úřad mohl posoudit její soulad s obecnými technickými požadavky a stanovisky dotčených orgánů státní správy (dále jen „DOSS“).

Projektová dokumentace bude taktéž obsahovat kompletní dokladovou část obsahující veškerá vyjádření, souhlasy, klasná stanoviska a rozhodnutí příslušných orgánů a organizací pověřených výkonem státní správy a ostatních účastníků správních řízení včetně vlastníků nebo správců technické infrastruktury. Zhotovitel je povinen zpracovat všechny změny a dodatky k předložené dokumentaci, které budou vyžadovány veřejnoprávními orgány a dotčenými subjekty.

DSP bude objednateli dodána 2x v listinném vyhotovení včetně dokladové části a 1x elektronicky na přenosném nosiči (pro skenované dokumenty ve formátu *pdf, pro textovou část WORD, tabulkovou část EXCEL a výkresovou část v dwg a *pdf). Předání vyhotovení příslušnému stavebnímu úřadu spolu se žádostí o vydání povolení záměru zajistí zhotovitel prostřednictvím elektronického nástroje Portál stavební správy. Po nabytí právní moci příslušného rozhodnutí zhotovitel předá objednateli bezodkladně dokumentaci ověřenou stavebním úřadem a rozhodnutí o povolení záměru s nabytím právní moci.

Část č. 4 – Inženýrská činnost (dále jen „IČ“)

Zhotovitel se zavazuje pro příkazce, jeho jménem a na jeho účet vykonávat IČ za účelem obstarání pravomocných rozhodnutí nebo souhlasů dle stavebního zákona, na základě kterých bude možno stavbu provést. V rámci výkonu IČ zhotovitel na základě udělené plné moci zajistí doklady pro vypracování dokumentace a podání žádosti o vydání povolení záměru, tj. vyjádření a stanoviska vlastníků veřejné infrastruktury (technická infrastruktura, občanská vybavenost, veřejné prostranství, stavby soukromých vlastníků), dále vyjádření, stanoviska, závazná



stanoviska a rozhodnutí DOSS a v případě potřeby zajistí zapracování podmínek z výše uvedených dokladů do dokumentace. Doklady budou členěny na vyjádření a stanoviska vlastníků veřejné infrastruktury a na vyjádření, stanoviska a rozhodnutí dotčených orgánů státní správy.

Zhotovitel se zavazuje podat v zastoupení objednatele řádnou žádost o vydání povolení záměru u příslušného stavebního úřadu nejpozději do 5 pracovních dnů po předání dokumentace pro povolení záměru. Tuto skutečnost zhotovitel doloží objednateli neprodleně po podání žádosti potvrzením stavebního úřadu o přijaté žádosti. Podáním řádné žádosti dle tohoto odstavce se rozumí podání úplné žádosti se všemi přílohami vyžadovanými zákonem pro daný typ stavby a druh povolovacího procesu dle stavebního zákona, na základě které bude příslušný úřad následně povinen oznámit zahájení řízení dle stavebního zákona a řízení bude moci být vedeno, aniž by bylo přerušeno a zhotovitel vyzván k odstranění nedostatků. Drobné administrativní nedostatky, k jejichž odstranění bude zhotovitel případně vyzván příslušným úřadem a tyto budou ve lhůtě stanovené příslušným úřadem odstraněny, nejsou porušením povinností zhotovitele.

Součástí IČ bude rovněž mimo jiné zajištění vydání příslušných dopravně inženýrských rozhodnutí.

V rámci IČ zhotovitel projedná projektovou dokumentaci s vlastníky pozemků nebo nemovitostí v případě, že se projekt, respektive realizace dotkne pozemků nebo nemovitostí, které nejsou ve vlastnictví objednatele a zajistí jejich souhlasy pro povolení záměru a realizaci stavby.

Část č. 5 – Projektová dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“)

Projektová dokumentace pro provádění stavby bude zpracována podle §7 vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů. Projektová dokumentace pro provádění stavby bude obsahovat všechny náležitosti stanovené stavebním zákonem a souvisejícími prováděcími předpisy a vyhláškami k tomuto zákonu, ve znění pozdějších předpisů.

Nebude-li to odůvodněno předmětem řešení, nesmí projektová dokumentace pro provedení stavby, jež bude užita k zadání veřejné zakázky jako součást zadávací dokumentace, obsahovat zejména technické podmínky, požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků.

Technické podmínky uvedené v projektové dokumentaci nesmí být stanoveny tak, aby určitým dodavatelům bezdůvodně přímo nebo nepřímo zaručovaly konkurenční výhodu nebo vytvářely bezdůvodné překážky hospodářské soutěže. Technické podmínky budou v souladu s předpisy a normami České republiky a Evropských společenství v oblasti výstavby a stavebnictví.

Součástí dokumentace bude taktéž:

- podrobná dokumentace se specifikací standardů materiálů a výrobků, která bude zahrnovat podrobný popis, technické parametry a ostatní charakteristiky položek z výkazu výměr;
- dokumentace interiérů včetně specifikace materiálů a dekoru interiérů vycházející ze studie v následujícím rozsahu:
 - povrchové úpravy stěn (obklady, barevné nátěry, malby, ...);
 - barevné a materiálové řešení vnitřních povrchů výplní otvorů (dveře, světlíky, ...);
 - barevné a materiálové řešení interiérových konstrukcí (zábradlí, dělicí stěny, podhledy, ...);



- barevné a materiálové řešení podlahových krytin v rámci celkového návrhu interiéru včetně návrhu ukončovacích profilů (soklových lišt);
- u keramických obkladů a dlažeb kladečské plány/spárořezy, specifikace rohových a ukončovacích lišt, specifikace přechodových profilů, dilatačních lišt (pokud budou navrženy), spárořez bude navržen s ohledem na umístění zařizovacích předmětů, baterií, zrcadel apod.;
- specifikace koncových prvků elektroinstalace (zásuvky, vypínače, osvětlovací tělesa, ...), barevné řešení;
- vizualizace.

Pokud bude mít řešení interiéru dopad na profese (např. některé kóty umístění koncových prvků), budou v profesích uvedeny odkazy na interiéry. V interiérech budou také uvedeny dopady na jednotlivé profese. Výšky a vzdálenosti (např. od podlah a od otvorů, rohů) koncových prvků elektroinstalací budou uvedeny v souladu s normou, bude-li potřeba specifického řešení, budou uvedeny podrobně. Atypické prvky interiéru budou zpracovány podrobně včetně výkresů specifikujících barevné, tvarové a materiálové řešení.

DPS bude objednateli dodána 4x v listinném vyhotovení a 2x elektronicky na přenosném nosiči (pro skenované dokumenty ve formátu *pdf, pro textovou část WORD, tabulkovou část EXCEL a výkresovou část v dwg a *pdf),

Část č. 5 bude dále zahrnovat:

- zařídění jednotlivých stavebních objektů, případně jejich částí, podle klasifikace stavebních děl (CZ-CC);
- návrh časového harmonogramu provádění prací;
- zpracování plánu BOZP při přípravě stavby osobou odborně způsobilou v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovně právních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů; plán BOZP bude zpracován s ohledem na druh a velikost stavby tak, aby plně vyhovoval potřebám zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce; v Plánu BOZP budou uvedena potřebná opatření z hlediska časové potřeby i způsobu provedení a zároveň zhotovitel Plánu BOZP uvede potřebný počet koordinátorů BOZP při realizaci stavby v závislosti na její složitosti, technologií provádění, časové náročnosti a etapizaci výstavby, případně, že bude potřeba více koordinátorů BOZP, uvede jejich počet včetně odůvodnění.

Část č. 6 – Dokumentace vnitřního a venkovního vybavení (mobiiliáře), sadové úpravy

Dokumentace bude obsahovat návrh provozního souboru vnitřního a venkovního vybavení projektované stavby dle specifikace v příloze č. 3 smlouvy. Technické podmínky, specifikace, parametry a výkazy jednotlivých položek budou průběžně konzultovány a odsouhlaseny zástupci objednatele.

Technické podmínky, specifikace, parametry a výkaz položek budou zpracovány do podrobností nezbytných pro zpracování nabídky na dodávku vybavení s možností realizace jiným než stavebním podnikatelem.

Součástí dokumentace bude:

- návrh vnitřního vybavení stavby, zejména zařizovacích předmětů (kuchyňské linky, vestavěné skříně, úložné prostory, ...), nábytku, elektrospotřebičů a dalšího nezbytného vybavení dle požadavku objednatele, uživatelský standard vybavení bude odpovídat běžným potřebám provozu stavby; návrh bude doplněn o výkresovou část a bude obsahovat specifikace (popis) prvků - tvar a rozměry, materiál, povrchová úprava a vizualizace,



- návrh venkovního vybavení, zejména mobiliáře (lavičky, stoly, ...), cvičebních prvků pro seniory, ohniště a dalšího mobiliáře dle studie; návrh bude doplněn o výkresovou část a bude obsahovat specifikace (popis) prvků - tvar a rozměry, materiál, povrchová úprava a vizualizace,
- návrh sadových úprav vnitřní zahrady včetně úpravy svahu formou stupňovitých teras, venkovního předprostoru, zpevněných ploch a vnitřních komunikačních cest.

Návrh provozního souboru vnitřního a venkovního vybavení a sadových úprav bude po jeho odsouhlasení zpracován do DPS.

Doplněná DPS bude objednateli dodána 4x v listinném vyhotovení a 2x elektronicky na přenosném nosiči (pro skenované dokumenty ve formátu *pdf, pro textovou část WORD, tabulkovou část EXCEL a výkresovou část v dwg a *pdf).

Část č. 7 – Položkový rozpočet a výkaz výměr

Položkové rozpočty jednotlivých stavebních dílů, včetně souhrnného položkového rozpočtu, musí být oceněny dle některé standardizované cenové soustavy v její aktuální cenové úrovni platné v době předání a převzetí této části díla (v rozpočtech musí být zahrnuty veškeré stavební práce, dodávky, služby a pomocné konstrukce, související s realizací zakázky). Pro oceněný soupis prací bude použito aktuálních směrných cen, nejvýše však cen dle ceníku stavebních prací vydaného společností ÚRS Praha a.s. (IČO 47115645) nebo společností RTS a.s. (IČO 25533843).

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a údaje, technické požadavky a podmínky nezbytné pro zpracování nabídky v rámci zadávací dokumentace na realizaci stavby budou obsahovat dokumentaci všech stavebních a inženýrských objektů a provozních souborů v členění podle projektové dokumentace a také všech vedlejších a ostatních nákladů a budou sestaveny dle následujících pravidel:

- v oceněném vyhotovení soupisu prací, materiálů, dodávek a včetně výkazu výměr budou uvedeny konkrétní položky dodávek (názvů výrobků, případně s uvedením výrobce a specifikací technických parametrů jednotlivých zařizovacích předmětů); položky soupisu prací budou obsahovat označení cenové soustavy;
- v neoceněném vyhotovení soupisu prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr uzpůsobením i ke vpisování cen nebudou uvedeny konkrétní názvy výrobků a výrobců;
- vedlejší a ostatní náklady budou popsány v samostatném oddíle soupisu prací jako samostatné položky (náklady související s vybudováním, provozem a likvidací zařízení staveniště, ztížené výrobní podmínky související s umístěním stavby, provozními nebo dopravními omezeními, pokud vyplývají z příslušné dokumentace; ostatní náklady vyplývající z jiných podmínek zadávací dokumentace neuvedené v položkových soupisech stavebních objektů nebo provozních souborů ani v soupisu vedlejších nákladů; zejména náklady na vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, předepsané revize, zkoušky, ...).

V soupisu prací, dodávek a služeb nesmí být uvedeny soubory a komplety. Zhotovitel je povinen používat přednostně položky ze zvolené cenové soustavy, ze kterých bude jednoznačně zřejmý rozsah prací a navazujících dodávek. V případě použití tzv. agregované položky, je zhotovitel povinen uvést rozklad ceny a jednoznačný popis a množství prací, dodávek a služeb, které jsou součástí agregované položky. Pokud zhotovitel uvede ve výjimečných odůvodněných případech tzv. vlastní položky, které nejsou definovány v použité cenové soustavě, uvede jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění doložený např. průzkumem trhu.

Zhotovitel se zavazuje zpracovat pro objednatele na jeho výzvu 2x aktualizaci oceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, a to bez nároku na jejich úhradu. Tyto aktualizace budou vyhotoveny vždy v aktuální cenové hladině platné v době doručení výzvy zhotoviteli a v termínu nejpozději do 1 měsíce od doručení výzvy. Závazek zhotovitele na aktualizace oceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb trvá po dobu 2 let od prokazatelného předání a převzetí kompletního díla objednatelem.



Zhotovitel se zavazuje zpracovat v návaznosti na časový harmonogram postupu prací finanční harmonogram realizace stavby a to v podrobnosti na měsíce a statisíce korun.

Část č. 8 – Konzultace při výběru zhotovitele stavby

Zhotovitel se zavazuje zpracovat pro objednatele „Soupis klíčových komponentů“, který bude nedílnou součástí zadávací dokumentace na výběr dodavatele stavby, ve kterém budou uvedeny technologické celky nebo výrobky pro dodávku a montáž takových technických zařízení, která jsou klíčová pro dodržení požadovaných technických parametrů díla. Jedná se zejména o takové komponenty, u nichž jsou stanoveny požadavky na minimální nebo maximální hodnoty výkonu, spotřeby, hlučnosti, ekologické zátěže, apod.

Zhotovitel je povinen na základě požadavku objednatele poskytnout vysvětlení zadávacích podmínek k dotazům účastníků zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby vztahujícím se k dokumentaci zpracované na základě této smlouvy, resp. odstranit vadu díla zjištěnou na základě žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek; vysvětlení, resp. provedenou opravu, je zhotovitel povinen objednateli poskytnout v písemné podobě nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení požadavku objednatele dle předchozí věty, pokud se s ohledem na povahu dotazu nedohodnou smluvní strany (za objednatele osoba oprávněná jednat ve věcech technických) jinak; objednatel zašle požadavek na poskytnutí vysvětlení e-mailem na adresu: [doplň účastník], zhotovitel je povinen neprodleně informovat objednatele o změně této adresy, přičemž o změně této adresy není potřeba uzavírat dodatek k této smlouvě; v případě, že zhotovitel obdrží dotaz přímo od účastníka zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby, není oprávněn sám vysvětlení poskytnout, ale musí bezodkladně informovat objednatele.

Zhotovitel se zavazuje vypracovat rovněž písemná odborná stanoviska k případným námitkám účastníků zadávacího řízení veřejné zakázky na výběr zhotovitele stavby týkající se předmětu smlouvy a to vždy nejpozději do 3 (tří) pracovních dnů od doručení žádosti o stanovisko.

Činnost v rámci Části č. 8 bude dále zahrnovat:

- spolupráci při hodnocení nabídek dodavatelů;
- odborné vyjádření k jednotlivým nabídkám, především v otázkách výkazů výměr a jednotkovým cenám;
- odborné vyjádření k jednotlivým technologickým celkům nebo výrobkům, uvedeným v soupisu klíčových komponentů, zejména z hlediska jejich souladu s požadovanými mezními parametry.

Část č. 9 – Budoucí výkon činnosti dozoru projektanta

Podmínky výkonu činnosti dozoru projektanta jsou obsahem příkazní smlouvy, jejíž znění je nedílnou součástí této smlouvy o dílo jako příloha č. 4. Zhotovitel se zavazuje tuto smlouvu s objednatelem ve sjednané době uzavřít (viz čl. XII. této smlouvy).

3. Součástí plnění dle této smlouvy jsou také další práce v této smlouvě výslovně neuvedené, o nichž však zhotovitel věděl nebo mohl předpokládat na základě svých odborných znalostí, že jejich provedení je nutné pro řádné splnění předmětu této smlouvy.

III. Provádění díla

1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v souladu s příslušnými platnými právními předpisy, technickými podmínkami a technickými normami v závazné části, na kterou odkazuje jiný právní předpis, ustanoveními této smlouvy, soutěžními podmínkami, nabídkou podanou zhotovitelem k této veřejné zakázce a s odbornou péčí dodržovanou v projektové činnosti u staveb obdobného charakteru jako stavba. Zhotovitel se zavazuje, že projektová dokumentace, jakož i další výstupy zhotovené dle této smlouvy budou mít všechny náležitosti dle platných právních předpisů, včetně všech příloh, stanovisek a dokladů vyžadovaných podle daného typu stavby



a povolenáčního procesu dle stavebního zákona, jeho prováděcích předpisů a ostatních právních předpisů vztahujících se k danému typu stavby.

2. Zhotovitel se dále zavazuje, že v souladu s ust. § 6 odst. 4 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, zohlední aspekty environmentálně odpovědného zadávání při zpracování všech částí díla dle čl. II. Smlouvy, zejména:

- možnost minimalizace dopadů stavebních prací na okolí,
- navrhne taková opatření, aby nedocházelo k nadměrnému zatěžování životního prostředí, a tam, kde to bude možné a vhodné, navrhne postupy pro redukci množství odpadů a používání rozložitelných či opětovně použitelných obalů,
- navrhne opatření, která budou zohledňovat šetrné využívání přírodních zdrojů a udržitelnou spotřebu s důrazem na uplatňování ekologicky šetrných řešení.

Zhotovitel se současně zavazuje, že o uplatnění environmentálních hledisek v navrženém projekčním řešení poskytne objednateli ucelenou písemnou informaci.

3. Zhotovitel prohlašuje, že je osobou schopnou odborného výkonu při provádění díla a že je schopen jednat se znalostí a pečlivostí, která je s jeho odborným zaměřením spojena ve smyslu § 5 občanského zákoníku.

4. Zhotovitel není oprávněn uzavřít smlouvu s poddodavatelem na provedení celého předmětu smlouvy, ale je oprávněn zadat provedení jakékoliv části předmětu plnění smlouvy poddodavateli, vyjma vypracování architektonicko-stavebního řešení. Poddodavatel dílčí části plnění díla musí splňovat podmínku odborné kvalifikace odpovídající části díla, kterou zpracovává, danou zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

5. Zhotovitel se zavazuje, že prováděním díla dle této smlouvy nezasáhne neoprávněně do autorských práv ani jiných práv třetích osob. Odpovědnost za případný neoprávněný zásah do autorských i jiných práv třetích osob nese výlučně zhotovitel.

6. Zhotovitel provede dílo v souladu s požadavky objednatele, přičemž je povinen se ohledně způsobu provádění díla řídit jeho pokyny. Tyto pokyny jsou oprávněny udělovat kontaktní osoby uvedené v čl. I. této smlouvy. Projednávání rozpracovaného díla a schvalování hmotných výstupů jednotlivých částí díla se bude dále účastnit zpracovatel studie a zástupce budoucího provozovatele objektu.

7. Objednatel se zavazuje, že po dobu vypracování díla poskytne zhotoviteli v nevyhnutelném rozsahu potřebné spolupůsobení spočívající v předání doplňujících podkladů a informací, kterých potřeba vznikne v průběhu plnění podle této smlouvy, a které má u sebe nebo které může opatřit. Toto spolupůsobení bude poskytnuto zhotoviteli v rozsahu a lhůtě smluvené oběma smluvními stranami. Smluvní strany se dohodly, že pro tento svůj závazkový vztah vylučují použití ustanovení § 2591 OZ. Není-li v této smlouvě výslovně stanoveno, že je něco povinen zajistit či provést objednatel, je povinností zhotovitele poskytnout nebo zajistit jakékoliv plnění, které je nezbytné pro realizaci díla v souladu s touto smlouvou a všemi příslušnými právními a relevantními technickými předpisy. S ohledem na předchozí větu se jakékoliv plnění nezbytné pro realizaci díla, které není součástí součinnosti objednatele, považuje za součást plnění zhotovitele v rámci díla bez toho, aby to mělo vliv na sjednanou cenu díla nebo rozsah povinností objednatele.

8. Zhotovitel bude svolávat kontrolní dny pro řízení prací podle této smlouvy, a to po celou dobu trvání projekčních prací nejméně jednou za měsíc, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Kontrolní dny mohou na základě vzájemné dohody probíhat i on-line formou (videokonference). Zhotovitel není povinen svolat kontrolní den v případě, že objednatel předem sdělí, že na jeho konání netrvá. Na kontrolních dnech budou zástupci objednatele kontrolovat a revidovat zejména postup projekčních a inženýrských prací v rámci Části 3. až 6. Zhotovitel zajistí při



každém kontrolním dnu pořízení zápisu o průběhu a výsledcích kontrolního dne, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne jeho uskutečnění. V případě, že objednatel nebude se zápisem souhlasit, zašle své výhrady nejpozději do 3 pracovních dnů zhotoviteli zpět, včetně specifikace nedostatků a vad zápisu. Zhotovitel je povinen zápis dle připomínek objednatele v takovém případě upravit a zaslat jej neprodleně zpět objednateli. Zápis z konzultačního dne bude obsahovat minimálně tyto náležitosti: datum konání, místo konání, seznam přítomných či omluvených účastníků, program jednání, popis sjednaných a splněných úkolů a závěrů z konzultačního dne. Nedílnou součástí zápisu bude prezenční listina přítomných účastníků konzultačního dne. Náklady na účast na konzultačních dnech jsou součástí ceny díla.

9. Zhotovitel je dále na výzvu objednatele povinen informovat jej o průběhu realizace díla a rozpracované dílo s ním (i mimo kontrolní dny) konzultovat. Zhotovitel je dále povinen se na výzvu objednatele v průběhu realizace díla dostavit do sídla objednatele za účelem konzultace průběhu provádění díla. Náklady na tyto konzultace jsou součástí ceny díla. Zhotovitel pořídí z každého konzultačního dne zápis, který zašle k odsouhlasení objednateli, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne jeho uskutečnění. V případě, že objednatel nebude se zápisem souhlasit, zašle své výhrady nejpozději do 3 pracovních dnů zhotoviteli zpět, včetně specifikace nedostatků a vad zápisu. Zhotovitel je povinen zápis dle připomínek objednatele v takovém případě upravit a zaslat jej neprodleně zpět objednateli. Zápis z konzultačního dne bude obsahovat minimálně tyto náležitosti: datum konání, místo konání, seznam přítomných či omluvených účastníků, program jednání, popis sjednaných a splněných úkolů a závěrů z konzultačního dne. Nedílnou součástí zápisu bude prezenční listina přítomných účastníků konzultačního dne. Náklady na účast na konzultačních dnech jsou součástí ceny díla.

10. Před předáním hmotných výstupů každé části díla svolá zhotovitel jednání, na kterém seznámí objednatele s dokumenty, které budou předmětem předání. Budou-li zástupci objednatele na tomto jednání nebo bezprostředně po něm vzneseny připomínky, zapracuje je do konečných výstupů.

11. Objednatel se zavazuje konzultovat na výzvu zhotovitele přípravu projektové dokumentace a v případě, že zjistí nebo jinak se dozví o vadách nebo nedostacích projektové dokumentace, nebo o rozporech mezi činnostmi zhotovitele a požadavky zakázky, uvědomí o zjištěné skutečnosti písemně zhotovitele bez zbytečného prodlení.

12. Dojde-li při realizaci díla k jakýmkoliv změnám, doplňkům, rozšíření nebo omezení předmětu plnění smlouvy oproti sjednanému předmětu plnění, jsou smluvní strany povinny je před jejich provedením projednat s druhou smluvní stranou a předem je písemně odsouhlasit formou dodatku ke smlouvě.

13. Zhotovitel si je vědom, že v rámci plnění této smlouvy získá on a ostatní osoby podílející se na jejím plnění přístup k významným informacím na straně objednatele. Zhotovitel se tímto zavazuje nakládat se všemi informacemi objednatele jako s důvěrnými a jako s obchodním tajemstvím. Zejména se zavazuje zachovávat mlčenlivost a učinit veškerá smluvní, administrativní a technická opatření zabraňující zneužití či úniku těchto informací. Zhotovitel může sdělit tyto informace pouze svým zaměstnancům nebo smluvním partnerům v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění účelu této smlouvy, přičemž se zavazuje, že osoby výše uvedené dostatečně poučí o důvěrnosti těchto informací a zaváže je k mlčenlivosti. Povinnost dodržovat mlčenlivost trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této smlouvy. Výchozí podklady a vyhotovené matrice zůstávají uloženy u zhotovitele pouze k archivačním účelům.

14. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu účinnosti této smlouvy bude mít účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení újmy v souvislosti s výkonem předmětné smluvní činnosti (profesní odpovědnost autorizovaných osob ve smyslu zák. č. 360/1992 Sb., v platném znění) s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 20 mil. Kč na jednu pojistnou událost, kterou kdykoliv na požádání předloží v originále zástupci objednatele k nahlédnutí. Újmy, které budou pojištěny, jsou újmy vznikající z veškerých vad díla, případně porušení povinností způsobených omylem, opomenutím či nedbalostí při výkonu činností v rámci smlouvy. Odpovídající pojistná smlouva bude účinná nejméně od data zahájení provádění díla až do doby ukončení



všech činností zhotovitele sjednaných touto smlouvou (včetně výkonu dozoru projektanta). Zhotovitel se zavazuje uplatnit případnou pojistnou událost u pojišťovny bez zbytečného odkladu.

15. Zhotovitel je povinen zajistit, aby žádná z osob podílejících se na plnění této smlouvy se v žádném časovém okamžiku:

- a) nepodílela na činnostech technického dozoru stavby;
- b) nepodílela na činnostech zhotovitele stavby;
- c) neúčastnila přímo či nepřímo zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby.

IV. Termíny plnění

1. Smluvní strany se závazně dohodly, že práce na díle dle předmětu smlouvy budou zahájeny neprodleně po nabytí účinnosti smlouvy, tj. uveřejnění smlouvy v registru smluv.

2. Smluvní strany se závazně dohodly, že zhotovitel objednateli předá dokončené dílo po částech v těchto dílčích termínech:

Část č. 1 - Příprava zakázky včetně zajištění nezbytných průzkumů a podkladů pro projekt bude dokončena a hmotné výstupy uvedené v čl. II. odst. 2 budou předloženy objednateli k projednání a odsouhlasení nejpozději do 90 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy.

Část č. 2 - Podrobný návrh projekčního řešení včetně odhadu nákladů na realizaci stavby bude předložen objednateli k projednání a odsouhlasení nejpozději do 90 kalendářních dnů od odsouhlasení výstupů Části č. 1.

Část č. 3 - Dokumentaci pro vydání povolení záměru a hmotné výstupy **Části č. 4** - Inženýrská činnost včetně konceptu žádosti o vydání povolení záměru předá zhotovitel objednateli v termínu do 210 kalendářních dnů od závěrečného projednání podrobného návrhu projekčního řešení a jeho odsouhlasení objednatelem, nejpozději však dne 28. 02. 2027 (nejzazší termín pro předání DSP včetně výstupů IČ je stanoven návaznosti na termíny stanovené poskytovatelem dotace k předložení žádosti o poskytnutí dotace, termín dokončení dílčího plnění dle tohoto ustanovení zohledňuje veškeré konzultace a projednání stanovená v čl. III smlouvy).

Část č. 5 - Projektová dokumentace pro provádění stavby včetně plánu BOZP při přípravě stavby a návrhu časového harmonogramu provádění prací a projektová dokumentace pro provádění stavby včetně **Části č. 6** - Dokumentace vnitřního a venkovního vybavení (mobiliáře), sadové úpravy - budou předloženy objednateli nejpozději do 150 kalendářních dnů od nabytí právní moci rozhodnutí o povolení záměru.

Část č. 7 - Položkový rozpočet a výkaz výměr (oceněný i neoceněný) předá zhotovitel objednateli nejpozději do 90 kalendářních dnů od odsouhlasení DPS a Dokumentace vnitřního a venkovního vybavení (mobiliáře).

Část č. 8 - Konzultace při výběru zhotovitele stavby budou probíhat podle potřeby objednatele a v rozsahu dle čl. II. Smlouvy; konzultační činnost, která bude sloužit objednateli při výběru zhotovitele stavby, bude vykonávána vždy na základě písemné výzvy objednatele a bude ukončena dnem uzavření smlouvy o dílo se zhotovitelem (zhotoviteli) stavby; objednatel tuto skutečnost sdělí zhotoviteli písemně, a to nejpozději do 5-ti dnů od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.

Část č. 9 - Budoucí výkon činnosti dozoru projektanta bude probíhat v termínech specifikovaných touto smlouvou a budoucí smlouvou příkazní na výkon činnosti dozoru projektanta.

3. V případě, že o to objednatel požádá, přeruší zhotovitel práce na díle. O prodloužení termínu o dobu přerušení uzavřou smluvní strany dodatek k této smlouvě za předpokladu, že přerušení nebylo způsobeno důvody ležícími na straně zhotovitele.



4. Ke změně doby plnění může dojít pouze z následujících důvodů:

a) v případě vzniku překážek ze strany DOSS, ze strany vlastníků dotčených parcel, vlastníků (správců) inženýrských sítí nebo vlastníků dotčených objektů, které mají vliv na termíny plnění stanovené touto smlouvou a kterým zhotovitel jednající s náležitou péčí a odborností nemohl zabránit (tj. zejména podal příslušné žádosti v dostatečně lhůtě předem), zhotovitel je povinen bezodkladně o této skutečnosti informovat objednatele a smluvní strany v těchto případech prodlouží dobu plnění stanovenou v článku IV. odst. 2. této smlouvy, a to o dobu trvání překážky dodatkem ke smlouvě (doba může být prodloužena pouze na základě zhotovitelem předloženého podrobného popisu překážky spolu se zdůvodněním, jakým způsobem mu tato překážka brání v plnění jeho závazků z této smlouvy, respektive jaký dopad má na splnění termínů plnění stanovených touto smlouvou);

b) z důvodu prodlení na straně objednatele;

c) z důvodu podstatné změny právní úpravy či technických norem, jež si vyžádá významnou změnu v provádění díla.

5. Důvod ke změně doby plnění je smluvní strana dožadující se této změny povinna věrohodně prokázat.

6. Zhotovitel může dílo nebo jeho část dokončit před dohodnutým termínem. Provedení díla před dohodnutým termínem nemá vliv na platební podmínky a výši ceny díla ani na termíny splatnosti ceny díla.

V. Cena díla

1. Cena díla, odpovídající rozsahu výše uvedeného předmětu plnění smlouvy, byla v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb. (Zákon o cenách), v platném znění, závazně sjednána dohodou obou smluvních stran jako cena pevná a nejvýše přípustná, kterou není možno překročit, a to včetně odměny za poskytnutí licence.

2. Nebude-li některá část díla v důsledku sjednaných méněprací provedena, bude cena za dílo snížena, a to odečtením veškerých nákladů na provedení těch částí díla, které v rámci méněprací nebudou provedeny. O změně ceny uzavrou smluvní strany dodatek k této smlouvě.

3. Objednatel se zavazuje za řádně a včas provedené dílo zaplatit zhotoviteli ve výši a termínech sjednaných v této smlouvě. Cenu za dílo uhradí objednatel zhotoviteli bezhotovostně převodem na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

4. Cena díla:

	Cena bez DPH v Kč	DPH (21 %) v Kč	Cena s DPH v Kč
Část č. 1 – Příprava zakázky	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]
Část č. 2 – Návrh projekčního řešení	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]
Část č. 3 - DSP	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]
Část č. 4 - IČ	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]
Část č. 5 - DPS	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]
Část č. 6 – DPS s doku-	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]



mentací vnitřního a venkovního vybavení a sadových úprav			
Část č. 7 – Položkový rozpočet a výkaz výměr	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]
Část č. 8 – Konzultace při výběru zhotovitele stavby	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]
Cena celkem	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]	[doplňtí účastník]

Cena bez DPH slovy: [doplňtí účastník] korun českých.

5. Cena díla celkem bez DPH je dohodnuta jako cena nejvýše přípustná a platí po celou dobu účinnosti smlouvy. Daň z přidané hodnoty se bude řídit právními předpisy platnými a účinnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

6. Součástí sjednané ceny díla bez DPH jsou veškeré práce, dodávky, služby a jiné náklady nutné a účelně vynaložené při plnění závazků ze smlouvy. Součástí ceny díla jsou rovněž veškeré případné daně a poplatky za obstarání nezbytných povolení, licencí či souhlasů vyžadovaných právními předpisy nebo dotčenými subjekty ve vztahu k provedení a dokončení díla, případně odstranění jeho vad.

7. Cena díla bez DPH obsahuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do splnění celého předmětu této smlouvy.

8. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, je smluvní strana odpovědná za odvedení DPH povinná stanovit DPH v platné sazbě. O změně sazby DPH není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.

9. Smluvní strany se dohodly, že vylučují použití ustanovení § 2620 odst. 2 OZ a § 2436 OZ.

VI. Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány a zhotovitel není oprávněn požadovat jejich vyplacení.

2. Cena díla bude hrazena postupně na základě faktur, které zhotovitel vystaví po předání jednotlivých částí díla, jak jsou uvedeny v čl. V odst. 4 této smlouvy. Fakturu za činnost provedenou v rámci Části č. 8 vystaví zhotovitel po uzavření smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby.

3. Splatnost faktur činí **15 dnů** ode dne jejich doručení objednateli.

4. Fakturu může zhotovitel vystavit pouze na základě předávacího protokolu podepsaného oprávněným zástupcem obou smluvních stran, v němž bude uvedeno stanovisko objednatele, že příslušnou část díla přejímá.

5. Doručení faktury se provede elektronicky prostřednictvím datové schránky objednatele nebo e-mailem na adresu e-podatelna@novyjiicin.cz, případně doručení prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobně na podatelnu Městského úřadu v Novém Jičíně.

6. Objednatel je oprávněn vrátit zhotoviteli fakturu v případě, že faktura byla vystavena v rozporu se smlouvou a bude obsahovat neúplné nebo nesprávné údaje. Po vrácení je zhotovitel povinen vystavit nový účetní doklad. Tento nový doklad je splatný rovněž do 15 dnů od jeho převzetí objednatelem. Za převzetí objednatelem se považuje také doručení objednateli. Do



doby, než je vystaven nový doklad s novou lhůtou splatnosti, není objednatel v prodlení s placením faktury.

7. Kromě náležitostí stanovených právními předpisy pro daňový doklad je zhotovitel povinen na daňovém dokladu (faktuře) uvést i tyto údaje:

- a) název díla: „*ProSenior Nový Jičín - Domeček*“ – *zpracování projektové dokumentace*,
- b) číslo smlouvy objednatele,
- c) číslo a datum předávacího protokolu se stanoviskem objednatele, že dílo (jeho část) přejímá (předávací protokol bude přílohou faktury),
- d) název dotačního programu: „*Vouchery pro veřejný sektor – příprava projektů v Moravskoslezském kraji*“
- e) registrační číslo projektu: CZ.10.03.01/00/23_045/0000368

8. V souladu s ustanovením § 21 zákona o DPH, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Dílčí plnění odsouhlasené objednatelem se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné ke dni předání příslušné části díla objednateli dle čl. VII. smlouvy.

9. Pokud se stane zhotovitel nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je objednatel oprávněn uhradit zhotoviteli za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu dle § 109a zákona o DPH. Zaplacením částky ve výši daně na účet správce daně zhotovitele a zaplacením ceny bez DPH a odměny bez DPH zhotoviteli je splněn závazek objednatele uhradit v této smlouvě sjednané ceny a odměny.

VII. Předání a převzetí díla (jeho částí)

1. Zhotovitel splní svoji povinnost provést řádně předmět plnění smlouvy (nebo jeho část) jeho převzetím objednatelem. O dílčím předání a převzetí jednotlivých částí předmětu plnění se vyhotoví vždy samostatný zápis, který se označí jako předávací protokol a podepíší jej zástupci objednatele a zhotovitele. K převzetí díla je za objednatele oprávněna osoba zastupující objednatele ve věcech technických dle této smlouvy. Místem plnění je sídlo objednatele. Vlastnické právo k jednotlivým částem díla nabývá objednatel převzetím části díla od zhotovitele.

2. Výstupy plnění dle čl. II. této smlouvy v požadovaném rozsahu budou objednateli předávány osobně nebo poštou v termínech dle čl. IV. této smlouvy.

3. Po předání každého hmotného výstupu plnění této smlouvy ke kontrole a schválení je objednatel oprávněn výstup schválit nebo je oprávněn požadovat jeho úpravy související s nedodržením zadání nebo požadavků a standardů odsouhlasených v rámci projednání. Lhůta pro schválení příslušných výstupů objednatelem činí 7 kalendářních dnů. Nepožádá-li v této lhůtě objednatel o úpravu výstupů, má se daná část za odsouhlasenou. Pokud objednatel požaduje úpravy, zhotovitel příslušnou část díla upraví v souladu s pokyny objednatele nejpozději ve lhůtě 7 kalendářních dnů a poskytne objednateli v této lhůtě ke schválení upravenou část díla. Bude-li požadována úprava některé části díla nad rámec věty první tohoto odstavce, posunuje se lhůta pro předání této části bez dalšího o potřebnou dobu na zpracování úpravy, maximálně však o 10 kalendářních dnů. To však neplatí, požaduje-li objednatel úpravu výstupu z důvodu odstranění vady. Předávací protokol dílčí části díla může být podepsán oběma smluvními stranami až po odstranění nesouladu předložené části díla.

4. Objednatel není povinen převzít dílo ani jeho část, pokud vykazuje vady nebo nedodělky. V případě, že dílo nebo jeho část nebude objednatelem převzata z důvodu vad nebo nedodělků, dohodnou si smluvní strany v zápise náhradní termín přejímky. Tato dohoda nemá vliv na právo objednatele uplatnit sankce za nesplnění termínu předání díla nebo jeho části.

5. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel není osobou odborně způsobilou a není schopen ani při vynaložení veškeré své odborné péče zkontrolovat při předání a převzetí veškeré údaje v hmotných výstupech plnění smlouvy. Za tohoto stavu odpovídá zhotovitel za správnost a



úplnost výstupů a nemůže se v budoucnu dovolávat toho, že příslušná část díla byla objednatelem převzata bez výhrad.

VIII. Práva z vadného plnění a záruka za jakost

1. Práva objednatele z vadného plnění se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
2. Dílo má vady, zejména v případě, že jeho provedení neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě, příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci vztahující se k provedení díla.
3. Vadou díla se rozumí rovněž chyba ve výkresech nebo textové části projektové dokumentace, případně její neshoda s dřívějšími dohodami obou stran, popřípadě neshoda s podmínkami stanovenými dotčenými orgány a organizacemi.
4. Nedodělkem se rozumí chybějící část hmotných výstupů plnění proti rozsahu sjednanému smlouvou.
5. Objednatel není povinen převzít dílo nebo jeho část, pokud vykazuje vady nebo nedodělky.
6. Zhotovitel odpovídá za vady, které měla část díla v době předání, bez ohledu na skutečnost, zda část díla byla převzata objednatelem s výhradami nebo bez výhrad. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím části díla není dotčeno právo objednatele uplatňovat práva z vad, které byly zjištěné, ale nebyly zjištěny při převzetí. Smluvní strany se dále dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2618 OZ.
7. Zhotovitel poskytuje na provedené dílo dle této smlouvy o dílo záruku za jakost po dobu záruky za jakost na stavbu zhotovenou podle projektové dokumentace pro provádění stavby, která je předmětem této smlouvy. Záruční doba počíná běžet předáním každé části díla, tj. všech hmotných výstupů plnění této části díla.
8. Zhotovitel neodpovídá za vady plnění způsobené poskytnutím nesprávných výchozích a zadávacích podkladů ze strany objednatele, pokud zhotovitel ani při vynaložení veškerého úsilí a znalostí nemohl zjistit jejich nevhodnost, anebo na ně objednatel prokazatelně písemně upozornil a ten písemně trval na jejich použití.
9. Veškeré vady díla je objednatel povinen uplatnit u zhotovitele, a to formou písemného oznámení obsahujícího specifikaci zjištěné vady. Za oznámení se považuje i oznámení e- mailem na [doplň účasník]. Odesláním tohoto oznámení objednatel požaduje bezplatné odstranění vady, neuvede-li v oznámení jinak.
10. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění vad a nedodělků, pak platí, že vady a nedodělky musí být odstraněny nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy na ně objednatel písemně upozornil.
11. Bude-li zhotovitel v prodlení s odstraněním vady delším než 15 kalendářních dnů, je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jiný subjekt nebo odstranit vady sám a zhotovitel je povinen náklady takto vynaložené objednatelem v plné výši uhradit.
12. Zhotovitel je povinen vadu odstranit i v případech, kdy tuto svou povinnost vadu odstranit neuznává. Právo zhotovitele na případnou náhradu nákladů na odstranění vady tím není dotčeno.
13. Oznámení o odstranění vady zhotovitel objednateli předá písemně. Na provedenou opravu v rámci záruky za jakost poskytne zhotovitel záruku za jakost v délce stanovené v odst. 7 tohoto článku smlouvy.
14. V případě, že v důsledku vad projektové dokumentace nebo jiné části díla podle této smlouvy bude objednatel nucen vynaložit na dokončení stavebního díla dodatečné náklady, je zhotovitel povinen poskytnout objednateli slevu z celkové ceny díla bez DPH podle této smlouvy ve výši 20 % z dodatečně vynaložených nákladů realizace stavby, max. však do výše



30 % z celkové ceny díla dle této smlouvy. Tím není dotčena odpovědnost zhotovitele za způsobenou škodu.

IX. Smluvní pokuty

1. V případě prodlení s termínem předání části díla je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1 % z ceny příslušné části díla bez DPH za každý den prodlení.
2. V případě neodstranění vad či nedodělků díla ve smluvené či stanovené lhůtě je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,05 % z ceny příslušné části díla bez DPH za každý den prodlení.
3. V případě prodlení s úhradou faktury je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
4. V případě, že Úřad pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „ÚOHS“) zjistí během zadávacího řízení realizovaného na základě zpracované projektové dokumentace stavby (která je předmětem této smlouvy) pochybení zadavatele v důsledku chybně zpracované projektové dokumentace stavby, bude zhotovitel povinen uhradit objednateli náklady na správní řízení vedené ÚOHS, včetně případných sankcí z něj vyplývajících vůči objednateli.
5. V případě porušení povinnosti zhotovitele chránit důvěrné informace podle čl. III., odst. 13 smlouvy je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 25 000 Kč za každé takové porušení.
6. V případě porušení závazku zhotovitele uvedeného v čl. XI. odst. 6 (závazek nevytvořit totožné dílo pro jiného klienta) je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 200 000 Kč.
7. V případě nesplnění jakýchkoliv dalších povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy, mimo povinností uvedených výše v tomto článku smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý zjištěný případ porušení smlouvy.
8. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů od data obdržení písemné výzvy k jejich úhradě zaslané oprávněnou stranou. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje zhotovitele povinnosti provést a dokončit předmět smlouvy ani jiných povinností, závazků nebo odpovědností vyplývajících ze smlouvy.
9. Pokud závazek splnit předmět smlouvy nebo jeho jednotlivé části zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
10. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně újma, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana, která má právo na smluvní pokutu dle této smlouvy, má právo také na náhradu újmy v plné výši vzniklé z porušení povinností, ke které se smluvní pokuta vztahuje.
11. Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst proti jakékoli pohledávce zhotovitele vůči objednateli.

X. Odpovědnost za újmu

1. Pokud při přípravě, provádění nebo užívání stavby, která je předmětem zhotovitelem vypracované projektové dokumentace, dojde vlivem vad či nedodělků projektové dokumentace či v důsledku jiného porušení povinností zhotovitele ke způsobení újmy objednateli nebo třetím osobám, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto újmu nahradit. Veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel. Jedná se zejména, nikoli však výlučně, o:

a) náklady spojené s realizací nového (opakovaného) zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby,



- b) náklady spojené s prodloužením doby realizace stavby,
- c) náklady na práce a dodávky, které nebyly řádně zahrnuty v projektové dokumentaci, zejména ve výkazu výměr nebo nebyly zahrnuty ve správném rozsahu,
- d) náklady vynaložené v důsledku potřeby část stavby odstranit,
- e) náklady vynaložené na úpravy, doplnění a změny stavby potřebné k zajištění řádného, bezpečného a hospodárného užívání a provozu stavby.

Zhotovitel odpovídá i za újmu způsobenou opomenutím, nedbalostí nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem těmi, kteří pro něj dílo provádějí.

XI. Licenční ujednání

1. Smluvní strany tímto výslovně prohlašují, že dílo zhotovené dle této smlouvy (i jeho část) je dílem vytvořeným ve smyslu ust. § 61 zák. č. 121/2000 Sb., (autorský zákon), v platném znění.
2. Zhotovitel tímto výslovně prohlašuje, že má oprávnění k výkonu majetkových práv k veškerým výsledkům své činnosti dle této smlouvy o dílo a zaručuje, že předané dílo nezasahuje a nezasáhlo do jakýchkoli autorských práv či jiných práv třetích osob.
3. Zhotovitel touto smlouvou poskytuje objednateli výhradní oprávnění užít dílo zhotovené dle této smlouvy (vcelku i po částech), a to k jakýmkoliv účelům bez omezení. Licence dle této smlouvy se poskytuje:
 - a) ke všem způsobům užití známým ke dni uzavření této smlouvy i případným v budoucnu zjištěným způsobům, a to v neomezeném rozsahu uzemním, časovým a množstevním;
 - b) na celou dobu trvání majetkových práv zhotovitele k dílu;
 - c) bez povinnosti licenci využít;
 - d) jako výhradní;
 - e) pro území všech států;
 - f) s oprávněním objednatele licenci zcela nebo zčásti poskytnout a/nebo postoupit třetí osobě, a to bez předchozího souhlasu zhotovitele;
 - g) s oprávněním objednatele/nebo třetí osoby, na kterou objednatel licenci nebo její část postoupí, dílo jakkoliv upravit, jinak měnit, dokončit nehotové dílo, zveřejnit dílo nebo jakoukoliv jeho část, zařadit dílo do souborného díla, spojit dílo s jiným autorským dílem, jeho názvem nebo označením autora. Zhotovitel zároveň prohlašuje, že dává výslovné svolení k takovým úpravám, změnám či spojení díla. Zhotovitel výslovně souhlasí, že objednatel nebo třetí osoba, na kterou objednatel postoupí právo výkonu majetkových práv zhotovitele k dílu, může veškeré výše uvedené činnosti provádět i prostřednictvím jakýchkoli třetích osob.
4. V případě předčasného ukončení závazku z této smlouvy v důsledku výpovědi nebo odstoupení, zůstává zachována platnost tohoto článku této smlouvy, jako celku. V případě předčasného ukončení závazku z této smlouvy, je objednatel oprávněn dílo užít ve zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky a dokončovat nehotové dílo i prostřednictvím třetí osoby za podmínky, že takové užití díla ne sníží jeho hodnotu.
5. Zhotovitel je oprávněn užít dílo ve svých marketingových materiálech a na své webové prezentaci ve veřejné datové síti internet.
6. Zhotovitel nesmí a zavazuje se, že pro třetí osobu nevytvoří ani neumožní vytvořit žádné autorské dílo, které by svými podstatnými technickými prvky nebo svou architektonickou podobou bylo totožné nebo podobné podstatným technickým prvkům nebo architektonické podobě stavebního záměru zpracovaného zhotovitelem do podoby díla na základě této smlouvy.

XII. Závazek uzavřít smlouvu o výkonu dozoru projektanta

1. Smluvní strany se zavazují uzavřít mezi sebou v návaznosti na plnění této smlouvy příkazní smlouvu o zajištění výkonu dozoru projektanta ve znění, které je přílohou č. 4 této smlouvy



(dále jen „příkazní smlouva“) s tím, že doba plnění této smlouvy bude doplněna v souladu s potřebami příkazce a objektivními podmínkami ovlivňujícími realizaci stavby.

2. Výzvu k uzavření příkazní smlouvy uvedené v odst. 1 tohoto článku je příkazce oprávněn doručit příkazníkovi v období od 1. dne kalendářního roku následujícího po roce, ve kterém nabylo právní moci povolení záměru do 3 let od nabytí právní moci povolení záměru. Výzva k uzavření příkazní smlouvy musí být učiněna ve formě zaslání návrhu příkazní smlouvy ve znění dle přílohy č. 4 doplněném o dobu plnění smlouvy.

3. Příkazník je povinen uzavřít příkazní smlouvu s příkazcem nejpozději do 30 dnů ode dne prokazatelného doručení výzvy.

4. Nedoručí-li příkazce výzvu ve stanovené době, závazek zhotovitele marným uplynutím této doby zanikne. Neuzavře-li příkazník příkazní smlouvu ve stanovené lhůtě, je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 2 % z celkové ceny díla bez DPH dle této smlouvy. To neplatí v případě, že smlouvu nemůže příkazce uzavřít z důvodu závažných osobních překážek (např. ukončení činnosti).

5. Do doby uzavření příkazní smlouvy jsou smluvní strany vázány obsahem tohoto ujednání o smlouvě budoucí a zavazují se, že neučiní žádné právní ani jiné kroky, které by vedly ke zmaření jeho účelu.

XIII. Zánik závazků ze smlouvy

1. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou.

2. Objednatel může smlouvu vypovědět písemnou výpovědí se čtrnáctidenní výpovědní dobou v případě, že z objektivních důvodů nebude moci realizovat stavbu, jejíž projektová příprava je předmětem této smlouvy.

3. Objednatel může smlouvu vypovědět bez výpovědní doby v případě podstatného porušení povinností zhotovitele sjednaných touto smlouvou nebo porušení jakékoli povinnosti vyplývající z této smlouvy v případě, že zhotovitel nenapravil takové porušení v přiměřené lhůtě určené objednatelům v písemné výzvě nebo se jedná o opakované porušení (třikrát a více) stejné povinnosti.

4. Objednatel může smlouvu vypovědět bez výpovědní doby také v případě, že zhotovitel vstoupí do likvidace nebo bylo vydáno rozhodnutí insolvenčního soudu o tom, že se zhotovitel nachází v úpadku nebo zhotovitel podá insolvenční návrh na svou osobu, případně, bylo-li zahájeno insolvenční řízení vůči zhotoviteli a insolvenční soud nerozhodne o takovém insolvenčním návrhu do tří měsíců ode dne zahájení insolvenčního řízení.

5. Objednatel má právo smlouvu vypovědět bez výpovědní doby v případě, že v jejím plnění nelze pokračovat, aniž by byla porušena pravidla uvedená v § 222 Zákona o zadávání veřejných zakázek nebo v případě zjištění uvedených v § 223 odst. 2. Zákona o zadávání veřejných zakázek.

6. Objednatel je dále oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez výpovědní doby a bez udání důvodu ve lhůtě 30 dnů od převzetí hmotných výstupů Části díla č. 2. Výpověď je účinná dnem jejího doručení zhotoviteli.

7. Od účinnosti výpovědi je zhotovitel povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen ihned upozornit objednatele na opatření potřebná k tomu, aby nedošlo ke vzniku škody hrozící z nedokončené činnosti.

8. V případě zániku závazku před jeho řádným splněním je zhotovitel povinen ihned předat objednateli nedokončené plnění. O úpravě vzájemných práv a povinností v souvislosti se zánikem závazku uzavřou smluvní strany dohodu, ve které upraví, zda je zhotovitel povinen objednateli předat věci, které opatřil a které jsou součástí plnění této smlouvy, a uhradit případně vzniklou újmu, pokud je jejím prokazatelným původcem. Dále smluvní strany v takto uzavřené dohodě upraví zejména, zda a jakým způsobem je objednatel povinen uhradit zhotoviteli cenu



provedených prací a cenu věcí, které zhotovitel opatřil a které se staly součástí plnění této smlouvy.

9. Zanikne-li závazek provést dílo z jiných než výše uvedených důvodů na straně objednatele, je objednatel povinen uhradit zhotoviteli náklady vynaložené na poměrnou část díla vyhotovenou a předanou objednateli do data ukončení smlouvy.

10. V případě zániku závazku z důvodů na straně zhotovitele je tento povinen uhradit objednateli případnou škodu, která mu zánikem závazku vznikla.

11. V případě uvedeném v odst. 6 tohoto článku smlouvy má zhotovitel právo na úhradu sjednané ceny části plnění, kterou objednateli ke dni účinnosti výpovědi poskytl nebo pro objednatele provedl v souladu s touto smlouvou, a která nebyla doposud objednatelem uhrazena. Pokud však zhotovitel poruší jakoukoli svou povinnost podle této smlouvy, nemá zhotovitel právo na úhradu nákladů, které mu při realizaci plnění z této smlouvy doposud vznikly a nebyly objednatelem uhrazeny. Zhotovitel se pro případ uvedený v odst. 6 tohoto článku smlouvy vzdává jakýchkoliv dalších budoucích práv a nároků, které by mu mohly v souvislosti s nerealizovaným plněním dle této smlouvy případně vzniknout, jakož i případných práv na náhradu škody či jiné újmy.

12. Výpověď této smlouvy nebo jiným jejím ukončením před úplným splněním všech závazků nejsou dotčena práva objednatele vzniklá za trvání smlouvy včetně licencí dle čl. XI., nároku na náhradu újmy vzniklé porušení smlouvy, práv objednatele ze záruk zhotovitele za jakost včetně podmínek stanovených pro odstranění záručních vad, závazku mlčenlivosti zhotovitele ani dalších práv a povinností, z jejichž povahy plyne, že mají trvat i po ukončení smlouvy.

13. Ve všech případech ukončení smlouvy je objednatel oprávněn zadat jakékoliv třetí osobě další práce na jakékoli části díla bez omezení možnosti využití částí díla poskytnutých zhotovitelem do ukončení účinnosti této smlouvy. Zhotovitel podpisem této smlouvy výslovně souhlasí, že objednatel je ve všech případech ukončení smlouvy oprávněn využít dosavadní výstupy zhotovitele pro řádné dokončení stavby.

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy vyplývající z této smlouvy se řídí právním řádem České republiky a zejména pak ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., (dále Občanského zákoníku) ve znění platném ke dni uzavření smlouvy, pokud pak tato smlouva neupravuje jednotlivá ustanovení dispozitivní povahy jinak. Při poskytování informací, které se týkají používání veřejných prostředků, se nepovažuje poskytnutí informací o rozsahu a přijetí těchto prostředků za porušení obchodního tajemství.

2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků (s výjimkou vyhrazených změn), které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových zpráv. Předmět smlouvy může být změněn vždy pouze v souladu se Zákonem o veřejných zakázkách.

3. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění smlouvy, je povinna dotčená smluvní strana změnu nebo překážku ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně a vyvolat jednání při účasti obou smluvních stran.

4. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 OZ.

5. Zhotovitel tímto prohlašuje, že na sebe ve smyslu ust. § 1765 a ust. § 2620 odst. 2 OZ přebírá nebezpečí změny okolností a není oprávněn se domáhat po objednateli ani soudně obnovení jednání o této smlouvě z důvodu podstatné změny okolností zakládající hrubý nepoměr v právech a povinnostech stran nebo z důvodu výskytu zcela mimořádné nepředvídatelné okolnosti, která dokončení díla podstatně ztěžuje.



6. V případě, že jednotlivá ustanovení této smlouvy budou z jakéhokoliv důvodu neúčinná nebo nevykonatelná, tato neúčinnost nebo nevykonatelnost se nedotkne účinnosti resp. vykonatelnosti ostatních ustanovení smlouvy. Neúčinná, resp. nevykonatelná ustanovení nahradí strany takovými účinnými resp. vykonatelnými ustanoveními, které budou podle možností nejbližší skutečnému právnímu výkladu ustanovení, která byla kvalifikována jako neúčinná resp. nevykonatelná.

7. Zhotovitel nemůže bez písemného souhlasu objednatele postoupit kterákoliv svá práva ani převést kterákoliv své povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě ani není oprávněn tuto smlouvu postoupit.

8. Zhotovitel uděluje ve smyslu ust. § 1897 OZ objednateli uzavřením této smlouvy předchozí souhlas s postoupením této smlouvy jako celku nebo jen její části, a to i buď jednomu postupníkovi, nebo i několika postupníkům. Objednatel je zhotovitelem výslovně oprávněn převést na postupníka všechna svá práva a povinnosti ze závazkového vztahu založeného touto smlouvou ve stavu, v jakém se nacházejí k okamžiku účinnosti postoupení (tedy okamžiku ke kterému je postoupení smlouvy oznámeno písemně zhotoviteli, případně k pozdějšímu datu, pokud je tak bude určeno ve smlouvě o postoupení smlouvy) nebo také jen jejich část definovanou smlouvou o postoupení smlouvy.

9. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran jejich doručení odmítne, či jinak znemožní.

10. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je dohodnuto ve smlouvě.

11. Nad rámec ujednání uvedených v této smlouvě si smluvní strany sjednávají, že žádná ze smluvních stran nenesou odpovědnost za prodlení anebo nesplnění závazků založených touto smlouvou z důvodu okolností vylučujících odpovědnost, mezi něž mimo jiné patří válka, mobilizace, stávka, požár, záplavy, pandemie a jiné objektivní skutkové a právní okolnosti ležící mimo kontrolu té které smluvní strany a mající objektivně vliv na plnění této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že o dobu trvání těchto okolností se prodlužuje doba plnění příslušných závazků.

12. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.

13. Níže podepsaní zástupci obou smluvních stran prohlašují, že jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti této smlouvy není třeba podpisu jiné osoby.

14. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že se na celém obsahu smlouvy shodly, smlouvu uzavřely jako plně způsobilé k právním úkonům po vzájemném projednání dle své pravé a svobodné vůle, že smlouvu uzavřeli vážně, nikoli v tísní, a jsou jejím obsahem vázané.

15. Smluvní strany se dohodly, že smlouva bude v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), uveřejněna v registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že elektronický obraz smlouvy a metadata dle uvedeného zákona zašle k uveřejnění v registru smluv Město Nový Jičín, a to nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva vyjma osobních údajů neobsahuje informace ve smyslu § 3 odst. 1 zák. č. 340/2015 Sb., a proto souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy po znečitelnění osobních údajů.

16. Smlouva nabývá platnosti dnem uzavření a účinnosti dnem uveřejněním v registru smluv.

17. Smluvní strany konstatují, že tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál.



18. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších změn a předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla Rada města Nový Jičín usnesením č. ze dne a usnesením č. ze dne.....

Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

Příloha č. 1 – Seznam členů projektového týmu zhotovitele

Příloha č. 2 – Požadavky objednatele na projektovanou stavbu a okolí

Příloha č. 3 – Soupis vnitřního a venkovního vybavení

Příloha č. 4 – Znění budoucí Příkazní smlouvy o zajištění výkonu dozoru projektanta

Za objednatele:

Za zhotovitele:

.....
Mgr. Stanislav Kopecký
starosta města

.....
[doplň účastník]

Seznam členů projektového týmu zhotovitele

funkce	hlavní inženýr
jméno, příjmení	doplní účastník
číslo autorizace	doplní účastník
telefon	doplní účastník
e-mail	doplní účastník
Odborná způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů. - osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby , vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě nebo - osvědčení autorizovaný architekt (A0 nebo A1) vydané Českou komorou architektů	doplní účastník

funkce	člen týmu
jméno, příjmení	doplní účastník
číslo autorizace	doplní účastník
telefon	doplní účastník
e-mail	doplní účastník
člen týmu je k dodavateli ve vztahu	doplní účastník
Odborná způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů. - osvědčení o autorizaci v oboru technika prostředí staveb - specializace technická zařízení pro autorizované inženýry	doplní účastník

funkce	člen týmu
jméno, příjmení	doplní účastník
číslo autorizace	doplní účastník
telefon	doplní účastník
e-mail	doplní účastník
člen týmu je k dodavateli ve vztahu	doplní účastník
Odborná způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů. osvědčení o autorizaci v oboru technika prostředí staveb – specializace zdravotní technika pro autorizované techniky	doplní účastník

funkce	člen týmu
jméno, příjmení	doplní účastník
číslo autorizace	doplní účastník
telefon	doplní účastník
e-mail	doplní účastník
člen týmu je k dodavateli ve vztahu	doplní účastník
Odborná způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů. osvědčení o autorizaci v oboru technika prostředí staveb - specializace elektrotechnická zařízení pro autorizované inženýry a techniky	doplní účastník

Příloha č. 1

funkce	člen týmu
jméno, příjmení	doplní účastník
číslo autorizace	doplní účastník
telefon	doplní účastník
e-mail	doplní účastník
člen týmu je k dodavateli ve vztahu	doplní účastník
Odborná způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů. osvědčení o autorizaci v oboru statika a dynamika staveb	doplní účastník

V doplní účastník dne: doplní účastník

.....
doplní účastník

Požadavky objednatele na projektovanou stavbu a okolí

Stavba bude splňovat parametry pro bezbariérové užívání a to včetně přístupových ploch, komunikací a zahrady. Jedním ze základních požadavků je zajištění manipulačního prostoru o průměru nejméně 1500 mm, prostory odlehčovací služby musí umožnit manipulaci osobami na mobilním lůžku s možností výjezdu na ochoz zahrady z každé pobytové místnosti.

Komunikace

napojení na ulici Bohuslava Martinů, hlavní vstup a předprostor objektu ve vazbě na parkování osobních a sanitních vozů + oddělený příjezd pohřebních vozů a vozidla koronera, z důvodů piety vyřešit oddělený odvoz zesnulých pohřební službou (souvinnost s dispozicí skladu materiálů v budově). Komunikace dimenzovat na IZS.

Odstavování vozidel a jízdních kol

- krytá stání pro odstavení služebních vozidel - 5 míst pro elektromobily, včetně dobíjecích stanic
- kolárna pro zaměstnance (zamykatelná, neprůhledné stěny)
- parkovací místo vyhrazené pro klienty ProSenior – handicap – 1 místo
- parkovací místa vyhrazená pro klienty ProSenior- 2 místa
- parkovací místa pro zaměstnance a návštěvy - 12 míst
- stání pro cyklisty (stojan pro 2 kola)

Veřejná prostranství a zahrada

- výstup na zahradu, možnost vyvezení klientů i s postelí
- komunikace v zahradě vč. jejich povrchu navrhnout s ohledem na pohyb vozíků, příp. postelí
- přístřešek s posezením pro cca 12 lidí
- cvičicí prvky pro seniory
- lavičky, stoly, ohniště
- parkovací místa doplněná stromy (min. na 5 stání – 1 strom)
- areál se předpokládá bez oplocení - zónování a hierarchie prostor pomocí zeleně a mobiliáře
- parkové/zahradní osvětlení

Odpadové hospodářství

- místo pro odpadové hospodářství – běžné odpadové hnízdo s polozapuštěnými nádobami na směsný komunální odpad, plast, papír, sklo a zpevněnou plochou pro ostatní separované suroviny.

Veřejné osvětlení

- osvětlení veřejných prostranství (příjezdová komunikace, chodník, parkoviště)

Požadavky na budovu

V rámci sledování a řízení ekonomiky provozu je potřeba, aby jednotlivé sociální služby měly měřitelné vstupy, co se týče spotřeby elektrické energie a vody.

Budova bude odpovídat požadavkům pasivního standardu s důrazem na maximální míru energetické soběstačnosti.

Dispozice

Možnost při epidemické situaci oddělit provozy. Odlehčovací služba Pohoda musí být zcela samostatná. Pečovatelská služba a Domovinka se mohou z části potkávat.

Denní stacionář Domovinka

- služba pro 10 klientů,
- 2 zaměstnanci v pracovních dnech v jednosměnném provozu od 6:30 do 15:30 h.

Odlehčovací služba Pohoda

- služba pro 10 klientů,
- nepřetržitá služba 7/24, o které pečují na jedné směně (12 hodinová směna) 2 zaměstnanci
- společná koupelna pro hygienu na mobilní vaně + výlevka a dřez pro mytí podložních mís a močových lahví, stojan na sušení podložních mís a močových lahví,
- přípravná jídla (lednice, vaříč/varná deska, trouba, profesionální myčka) pro přípravu snídaně, svačiny, večeře a servírování dovezeného oběda. Prověřit možnost využití spolu s kuchyňským koutem pro denní místnost a vhodně integrovat do denní místnosti,
- pečovatelská situovaná na střed dispozice mezi pokoje
 - minikuchyň (dřez, konvice, mikrovlnka, lednice, skříňka)
 - počítačové místo,
 - pult komunikačního systému
- prádelna Pohody
 - špinavý provoz (3 profesionální pračky s napojením na externí dávkovací systém, 2 profesionální sušičky s odsáváním, koše profesionální technika obvykle příkon 4,4kW, zapojení na 380V/jištění 10A. Nutné variabilní připojení pro běžné „domácí“ spotřebiče.
 - čistý provoz (sušárna + žehlení)

Pečovatelská služba

- část budovy sloužící pouze zaměstnancům,
- 8 terénních pracovníků pracujících v pracovních dnech v dvousměnném provozu od 6:30 do 19:00, v dnech pracovního klidu jednosměnný provoz 6:30-15:00. Současně max. 8 zaměstnanců na pracovišti
- pečovatelská pro 8 osob
 - 2 počítačové stoly s židlemi
 - pracovní stůl pro dalších 6 osob
 - skříň na spisy
 - skříň na pomůcky
- umývárna jídelnosičů (cca 100 ks za den), mytí ve dřezu + sušení volně

Technologické a technické požadavky

- pasivní ochrana před přehřátím budovy – vhodná orientace, venkovní stínění otvorů, zeleň, atd.,
- zařazení prvků modrozelené infrastruktury (využití dešťové vody pro splachování WC vegetační střechy, vodopropustné zpevněné plochy, atd.)

- požárně komunikační systém s možností předávání informací městské policii a Hasičskému záchrannému sboru,
- v hygienických zařízeních klientů tlačítko „tíseň“,
- komunikační systém v odlehčovací službě Pohoda,
- telefonní ústředna se samostatným připojením jednotlivých kanceláří,
- jednotný (satelitní) systém pro příjem TV signálu,
- systém síťového připojení včetně pokrytí budovy wifi signálem,
- kamerový systém vnitřní a vnější,
- klimatizace s možností přitápění na pokojích,
- systém rekuperace

Výše uvedené požadavky jsou pouze základním výčtem požadavků na budovu, zahradu a související infrastrukturu a v průběhu projektování budou upřesňovány.

Soupis vnitřního a venkovního vybavení

1. Obecné požadavky

- Vybavení místností musí odpovídat jejich účelu a splňovat ergonomické, hygienické a bezpečnostní normy.
- Materiály a zařízení musí odpovídat specifikacím projektové dokumentace.
- Protiskluzové, světlé, jednobarevné podlahy bez vzoru.
- Na všech chodbách nástěnná madla ve dvou úrovních.
- Propojení vnitřní telefonní linkou.
- V kancelářích pevná linka.
- Dveřní vrátník s HD kamerou, s napojením otevírání dveří do kanceláří, denní místnosti denního stacionáře a na pečovatelnu odlehčovací služby.
- Bezpečnostní kamerový systém.
- Systém generálního klíče.
- Osvětlení v prostorách musí být kvalitní, s možností regulace tam, kde je potřeba.

2. Místnosti a jejich vybavení

Místnost	Typ vybavení	Počet kusů	Specifikace / poznámky
Archiv	Regály na archivaci dokumentů s vysokou nosností, uzamykatelné skříně, klimatizace	dle potřeby	Prostor určený pro bezpečné uchování dokumentace
Místo pro společnou tiskárnu/kopírku	Tiskový stůl nebo skříňka pod tiskárnu, nosnost odpovídající typu zařízení (laserová tiskárna/skener), uzavíratelné skřínky nebo zásuvky na papír, tonery a náhradní materiál, elektrické zásuvky a síťové připojení, ideálně zásuvka a LAN v bezprostřední blízkosti, možnost zabezpečeného Wi-Fi připojení, pokud není LAN, police nebo regál pro tiskové potřeby, koš na recyklaci papíru, skartovačka, lékárnička.	dle potřeby	
Kancelář účetní Kancelář sociální pracovnice	Psací stůl s velkou pracovní plochou, integrované zásuvky uzamykatelné, průchodky na kabeláž, ergonomická kancelářská židle, židle pro návštěvu (2 ks), vysoká uzamykatelná skříň (např. 200 × 90 cm) na šanony a osobní dokumentaci s policemi i výsuvnými boxy, kontejner pod stůl (mobilní se zásuvkami – min. 3), Příruční skříňka, regály nebo policový systém (otevřený, přehledný – na třídění	dle potřeby	Ergonomický nábytek, standardní kancelářská technika

Místnost	Typ vybavení	Počet kusů	Specifikace / poznámky
	dokumenty), nabíjecí stanice pro notebook/telefon, uzamykatelný box pro citlivé dokumenty, nástěnná tabule nebo plánovací kalendář, organizéry do zásuvek a na stůl, koše na tříděný odpad, počítač, osvětlení		
Kancelář účetní	Psací stůl s velkou pracovní plochou, integrované zásuvky uzamykatelné, průchodky na kabeláž, ergonomická kancelářská židle, židle pro návštěvu (2 ks), vysoká uzamykatelná skříň (např. 200 × 90 cm) na šanony a osobní dokumentaci s policemi i výsuvnými boxy, kontejner pod stůl (mobilní se zásuvkami – min. 3), Příruční skříňka, regály nebo policový systém (otevřený, přehledný – na tříděné dokumenty), nabíjecí stanice pro notebook/telefon, uzamykatelný box pro citlivé dokumenty, nástěnná tabule nebo plánovací kalendář, organizéry do zásuvek a na stůl, koše na tříděný odpad, počítač, osvětlení, trezor	dle potřeby	Trezor certifikovaný dle bezpečnostních standardů
Kancelář vedoucí	Stůl s uzamykatelnými šuplíky, židle, skříň, uzamykatelná kartotéka, uzamykatelná skříň, kompaktní zázemí pro přípravu drobného občerstvení, zahrnující: kapslový kávovar, rychlovarná konvice, úložný prostor pro nádobí a doplňky, např. uzavíratelná skříňka nebo závěsný modul na šálky, talířky, příbory, malý pult nebo pracovní plocha pro přípravu nápojů, zásuvka pro el. spotřebiče, dřez s tekoucí vodou s odkapávačem, dávkovač na tekuté mýdlo, saponát a papírové utěrky, koš na tříděný odpad (plast, směsný, podle možností), prostor pro uložení balené vody, čaje,	dle potřeby	Ergonomický nábytek, standardní kancelářská technika

Místnost	Typ vybavení	Počet kusů	Specifikace / poznámky
	cukru a dalších doplňků, počítač, osvětlení.		
Pečovatelná PS	Psací stůl 3 ks, průchodky na kabeláž, ergonomické kancelářská židle, kontejner pod stůl (mobilní se zásuvkami – min. 3), stanice pro telefon, uzamykatelný box pro citlivé dokumenty, uzamykatelná skříňka malá 10x, uzamykatelný trezor pro umístění klíčů klientů, uzamykatelný trezor pro klíče od aut, skříň pro uložení pomůcek včetně 2 mobilních nafukovacích van, nástěnná tabule nebo plánovací kalendář, organizéry do zásuvek a na stůl, koše na tříděný odpad, počítač, osvětlení, stoly a židle pro 8 osob, lékárnička.		
Školící místnost	Přednáškový pult, židle s deskou na psaní, dataprojektor, audiovizuální technika, plátno promítací, tabule, kuchyňská linka, lednice pro krátkodobé uchování jídla, rychlovarná konvice, myčka, kávovar, dále cvičné lůžko pro nácvik péče o ležícího klienta, skříň na pomůcky.	dle velikosti	Vybavení pro přednášky, školení a praktickou výuku péče
Jídelna	Dřez s tekoucí vodou – s odkapávačem a možností mytí nádobí, kuchyňská linka – pro uložení nádobí, čisticích prostředků, pracovní plocha pro přípravu a servírování, 2 lednice pro krátkodobé uchování doneseného jídla, varná deska, 3 mikrovlnné trouby pro ohřev 2 rychlovarné konvice, kávovar, myčka, odkapávač na nádobí, dávkovač na tekuté mýdlo, saponát a papírové utěrky, koš na tříděný odpad (plast, směsný, bio – podle možnosti), 3 až 4 jídelní stoly pro 4–6 osob, židle – min. 15 ks, snadno omyvatelné.	15 osob	Hygienické standardy, vybavení pro přípravu a konzumaci jídel

Místnost	Typ vybavení	Počet kusů	Specifikace / poznámky
WC zaměstnanci	Snadno omyvatelné povrchy (obklady, PVC, keramická dlažba), větrání (okno nebo nucené odvětrávání – ventilátor), závěsné WC (ideálně s nádržkou pod omítkou pro snadnější údržbu), WC sedátko s poklopem – odolné, snadno čistitelné, splachovací systém – dvoumnožstevní (úsporný režim), umyvadlo s baterií (páková nebo senzorová), zrcadlo nad umyvadlem (min. 40×60 cm), dávkovač mýdla – nástěnný, dávkovač papírových ručníků, držák na toaletní papír (dostatečná kapacita), Odpadkový koš (s víkem nebo bezkontaktní), WC štětka s uzavřeným stojanem, Zásobník na hygienické sáčky, Malý úložný prostor/skříňka, dezinfekce na ruce. +1x bezbariérové WC doplněné o madla pro osoby se sníženou pohyblivostí. Dostatečná šířka dveří (min. 80 cm)	dle počtu uživatelů	Splnění hygienických a bezpečnostních norem
Sprchy zaměstnanci	Oddělené sprchové kabiny, protiskluzová dlažba a omyvatelné stěny (obklad nebo voděodolný nátěr), dobré větrání (okno nebo ventilace), podlahový žlab, sprchová baterie – ideálně páková nebo termostatická, sprchová hlavice s flexibilní hadicí (nastavitelná výška), závěs nebo sprchové dveře pro oddělení mokré zóny, police nebo držák na hygienické potřeby (šampon, mýdlo), hák na ručník, sedací lavice nebo sklápěcí sedák, věšáky nebo háky na oblečení, zrcadlo, Zásuvka 230 V.	Dle počtu uživatelů	
Technická místnost		Dle potřeby	

Místnost	Typ vybavení	Počet kusů	Specifikace / poznámky
Šatna zaměstnanců	Skříňky na oděvy na všechny roční období, lavice, věšáky, osvětlení, zrcadlo	25 šatna ženy (rezerva + 5) 2 šatna muži (rezerva +2)	Ergonomické a bezpečné uložení osobních věcí zaměstnanců
Prádelna PS+DS	profesionální pračka na 7 kg 1 ks s napojením na externí dávkovací systém, pračka menší na praní mopů nebo hader, profesionální sušička 1 ks na 7 kg prádla, s odsáváním, koše na špinavé prádlo 5 ks, profesionální technika obvykle příkon 4,4kW, zapojení na 380V/jištění 10A. Nutné variabilní připojení pro běžné „domácí“ spotřebiče.	dle potřeby	Pračky a sušičky s vysokou kapacitou, energeticky efektivní zařízení
Prádelna PS čistý provoz	Stůl na skládání prádla, žehlicí prkna, sušák na dosušení prádla.		
Sklad čistého prádla	Dostatečně prostorná skříň s regály na uložení ložního a dalšího prádla nutného pro provoz služby.		
Místnost pro mytí a sušení jídelnosičů	Průmyslová myčka jídelnosičů, sušička na jídelnosiče, pracovní stůl, nerezový dvojdržez, úložné police pro sušení jídelnosičů (100 ks), umyvadlo, dávkovač na tekuté mýdlo, dezinfekci, saponát a papírové utěrky, koš na tříděný odpad (plast, směsný, bio – podle možností), úložné police, odvodnění, ventilace	dle potřeby	Efektivní a hygienické mytí a sušení jídelnosičů
Úklidová místnost, zázemí pro úklid	Úložné regály, mycí dřez, skříň na úklidové prostředky, pomůcky, pracovní stůl, odpadkové koše, věšáky na mop a smetáky, úklidový vozík s držákem na pytel a mopem, výlevka, umyvadlo, dávkovač mýdla – nástěnný, dávkovač papírových ručníků, dávkovač mycích prostředků.		

Místnost	Typ vybavení	Počet kusů	Specifikace / poznámky
Centrální sklad	Regály vysoké nosnosti, uzamykatelné skříně, regály na sezónní pneumatiky – min. 5 sad, rudl, dostatečná šířka dveří.	dle potřeby	Bezpečné a efektivní skladování materiálů, zásob a vybavení
Kolárna	Uzamykatelný vstup (zámek, čip, kódový systém), kotvy nebo pevné stojany – možnost připevnění rámu kola zámkem, stojany na kola: pevné (na podlahu) nebo nástěnné (sklopné háky) vhodné i pro elektrokola – stabilní, s větší nosností, pumpa na kola, osvětlení – dostatečné a automatické (např. senzor pohybu).		
Venkovní sklad	Regály nebo police – na menší nářadí, nádobí, opékací vidlice, květináče, hnojiva, věšáky a držáky – na hrábě, lopaty, košťata, hadice, Stojany nebo vozíky – pro uskladnění židlí a skládacího nábytku, Boxy/plastové nádoby – na drobný materiál (šrouby, sítě, obruby, rukavice), Zóna pro sezónní vybavení – slunečníky, lehátka, podsedáky (ideálně v ochranných obalech), Ponk pro drobné opravy – pevná pracovní deska – min. 120–150 cm šířka, 60–80 cm hloubka, nosnost desky min. 150, zásuvkový modul – min. 3–5 zásuvek na nářadí (šroubováky, kleště, klíče), Skříňka/police pod ponkem – na větší vybavení (vrtáky, lepidla, spreje), perforovaná zadní stěna (pegboard) – na zavěšení často používaného nářadí, magnetický držák – na nářadí nebo šroubky, pracovní osvětlení – LED lampa s ramenem nebo nástěnná svítidla, elektrické zásuvky – alespoň 2× 230 V nad pracovním stolem.		
WC + sprcha pokoj	Snadno omyvatelné povrchy (obklady, PVC, keramická dlažba), větrání (okno nebo nucené	1	

Místnost	Typ vybavení	Počet kusů	Specifikace / poznámky
	odvětrávání – ventilátor), závěsné WC (ideálně s nádržkou pod omítkou pro snadnější údržbu), WC sedátko s poklopem – odolné, snadno čistitelné, splachovací systém – dvoumnožstevní (úsporný režim), umyvadlo s baterií (páková nebo senzorová), zrcadlo nad umyvadlem (min. 40×60 cm), dávkovač mýdla – nástěnný, dávkovač papírových ručníků, držák na toaletní papír (dostatečná kapacita), odpadkový koš (s víkem nebo bezkontaktní), WC štětka s uzavřeným stojanem, úložný prostor, dezinfekce na ruce, madla pro osoby se sníženou pohyblivostí, tlačítko komunikačního systému, panel komunikačního systému, podlahový žlab, sprchová baterie – ideálně páková nebo termostatická, sprchová hlavice s flexibilní hadicí (nastavitelná výška), závěs nebo sprchové dveře pro oddělení mokré zóny, police nebo držák na hygienické potřeby (šampon, mýdlo), hák na ručník, sklápěcí sedák, věšáky nebo háky na oblečení, madla, zásuvka 230 V.		
Chodba odlehčovací služby	Stmívací osvětlení s možností regulace intenzity a barevné teploty, bezpečnostní osvětlení, protiskluzové podlahy, madla ve dvou úrovních, odpočinkové zóny, informační značení, zásobníky na rukavice	dle potřeby	Variabilní osvětlení přizpůsobené potřebám klientů a personálu, zajištění bezpečného a příjemného průchodu
Prádelna špinavý provoz OS	profesionální pračky na 7 kg 2 ks a 9 kg 1 ks s napojením na externí dávkovací systém, 2 profesionální sušičky 1 ks na 7 kg prádla, 1 ks na 9 kg prádla, s odsáváním, koše na špinavé prádlo 12 ks, profesionální technika obvykle příkon 4,4kW, zapojení na 380V/jištění 10A. Nutné	dle potřeby	Pračky a sušičky s vysokou kapacitou, energeticky efektivní zařízení

Místnost	Typ vybavení	Počet kusů	Specifikace / poznámky
	variabilní připojení pro běžné „domácí“ spotřebiče.		
Prádelna OS čistý provoz	Stůl na skládání prádla, žehlicí prkna, sušák na dosušení prádla.		
Skříň – sklad čistého prádla	Dostatečně prostorná skříň s regály na uložení ložního a dalšího prádla nutného pro provoz pobytové služby.		
Pečovatelná Pohoda	Psací stůl 1 ks, průchodky na kabeláž, 1 ergonomické kancelářská židle, kontejner pod stůl (mobilní se zásuvkami – min. 3), nabíjecí stanice pro telefon, uzamykatelný box pro citlivé dokumenty, uzamykatelná skříňka malá 10x, uzamykatelná léková skříň sklo, nástěnná tabule, organizéry do zásuvek a na stůl, počítač, osvětlení, pohodlná křesla 2 ks, stolek, uzamykatelné skříně, umyvadlo, osvětlení, lékárnička, kancelářská technika (PC, telefon), dřez s tekoucí vodou s odkapávačem, malá kuchyňská linka – pro uložení nádobí, čisticích prostředků, pracovní plocha pro přípravu a servírování, lednice pro krátkodobé uchování doneseného jídla, mikrovlnná trouba, rychlovarná konvice, dávkovač na tekuté mýdlo, dezinfekci, saponát a papírové utěrky, koš na tříděný odpad (plast, směsný, bio – podle možností), stůl a 3 židle, pult komunikačního systému,	dle počtu zaměstnanců	Komfortní, efektivní a bezpečná práce s dokumentací a péči o klienty
Denní místnost odlehčovací služby	Pohovka, křesla, konferenční stolek, jídelní stůl a židle, kuchyňská linka (dřez, varná deska, trouba, myčka, lednice), stoly, židle, osvětlení, úložné prostory, audiovizuální technika (dataprojektor, televize, interaktivní tabule, tabule, plátno),	10 uživatelů (+rezerva 6)	Kombinace obývacího pokoje a jídelny s kuchyňskou částí a technikou pro prezentace a volnočasové aktivity

Místnost	Typ vybavení	Počet kusů	Specifikace / poznámky
	tlačítko komunikačního systému, panel komunikačního systému.		
Společná koupelna odlehčovací služby	Mobilní vana s podporou zdvihu, baterie – ideálně páková nebo termostatická, sprchová hlavice s flexibilní hadicí (nastavitelná výška), závěs nebo sprchové dveře pro oddělení mokré zóny, police nebo držák na hygienické potřeby (šampon, mýdlo), hák na ručník, sklápěcí sedák, věšáky nebo háky na oblečení, madla, zásuvka 230 V, umývadlo, WC, zařízení pro mytí a sušení močových lahví a podložních mís, výlevka, protiskluzové podlahy, bezpečnostní prvky	1 nebo dle potřeby	Hygienická péče klientů, ergonomie a bezpečnost při manipulaci s pomůckami
Místnost pro zemřelého.	Zatemnění oken (žaluzie nebo závěsy), snadno omyvatelné povrchy – podlaha i stěny (antibakteriální nátěry, dlažba), přístup bez bariér (pro transport vozíku s tělem), nerezový vozík, sedací místo pro pozůstalé – 2 židle, malý stolek s možností umístění svíčky nebo květiny, držák na dezinfekci rukou, Osvětlení – tlumené, nastavitelné, zásuvka.		
Příruční sklad OS	Regály na drobný materiál, pomůcky, hry, uzavíratelné skříně, vyčleněný prostor pro inv. Vozíky, chodítka, cvičební pomůcky, pleny, polohovací pomůcky, osvětlení	dle potřeby	Rychlý přístup k častým zásobám, zabezpečený a přehledný prostor
Denní místnost denního stacionáře	Shodné vybavení jako denní místnost odlehčovací služby, navíc psací stůl, integrované zásuvky uzamykatelné, průchodky na kabeláž, ergonomická kancelářská židle, příruční skříňka, nabíjecí stanice pro telefon, uzamykatelný box pro citlivé dokumenty, nástěnná tabule, organizéry do zásuvek a na stůl, lékárnička, koše na tříděný odpad, počítač, osvětlení.	10 uživatelů (+rezerva 6)	Komfortní prostor pro pobyt, jídlo a volnočasové aktivitty klientů

Místnost	Typ vybavení	Počet kusů	Specifikace / poznámky
Odpočinková místnost (ložnice) pro 10 klientů	10 lůžek, noční stolky, šatní skříň/uzamykatelné skříňky, individuální osvětlení, záclony/paravány, židle/křesla, klimatizace, protipožární prvky, nouzové tlačítko nebo signalizační systém	1	Bezpečný a pohodlný odpočinek s respektem k soukromí klientů
Šatna klientů denního stacionáře	Uzamykatelné skříňky, dostatečně prostorné pro oblečení, obuv, tašky, umístění v dosahu – ne příliš vysoko, lavice s opěrkou a područkami, protiskluzová podlaha, dobré osvětlení bez oslnění, madla na zdech, nouzové tlačítko nebo signalizační systém, zrcadlo, barevné odlišení sekcí/skříněk	10+rezerva	Důležité zohlednit bezpečnost, pohodlí, přehlednost a podporu samostatnosti
WC klient	Snadno omyvatelné povrchy (obklady, PVC, keramická dlažba), větrání (okno nebo nucené odvětrávání – ventilátor), závěsné WC (ideálně s nádržkou pod omítkou pro snadnější údržbu), WC sedátko s poklopem – odolné, snadno čistitelné, splachovací systém – dvoumnožstevní (úsporný režim), umyvadlo s baterií (páková nebo senzorová), zrcadlo nad umyvadlem (min. 40×60 cm), dávkovač mýdla – nástěnný, dávkovač papírových ručníků, držák na toaletní papír (dostatečná kapacita), odpadkový koš (s víkem nebo bezkontaktní), WC štětka s uzavřeným stojanem, úložný prostor, dezinfekce na ruce, madla pro osoby se sníženou pohyblivostí, nouzové tlačítko nebo signalizační systém	Dle počtu uživatel	
Sprchy klient	podlahový žlab, sprchová baterie – ideálně páková nebo termostatická, sprchová hlavice s flexibilní hadicí (nastavitelná výška), závěs nebo sprchové dveře pro oddělení mokré zóny, police nebo držák na hygienické potřeby (šampon, mýdlo), hák na ručník,	Dle počtu uživatel	

Místnost	Typ vybavení	Počet kusů	Specifikace / poznámky
	sklápěcí sedák, věšáky nebo háky na oblečení, madla, zásuvka 230 V. nouzové tlačítko nebo signalizační systém		
Příruční sklad DS	Regály na drobný materiál, pomůcky, hry, uzavíratelné skříně, vyčleněný prostor pro invalidní vozíky, chodítka, cvičební pomůcky, osvětlení	dle potřeby	Rychlý přístup k častým zásobám, zabezpečený a přehledný prostor
Venkovní prostory	přístřešek s posezením pro cca 12 lidí, vyvýšené záhony, ohniště, zahradní gril, pítka, odpadkové koše, lavičky, stoly, cvičící prvky pro seniory, přípojka pro zahradní hadici, osvětlení, zásuvky.		

Použité zkratky:

PS – pečovatelská služba

OS – odlehčovací služba

DS – denní stacionář

Uvedené vybavení je pouze orientační, slouží pro základní představu o požadavcích a potřebách provozovatele tak, aby zhotovitel projektové dokumentace přizpůsobil velikost místností požadavkům na účel užívání.

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA
o zajištění výkonu dozoru projektanta
uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

ProSenior Nový Jičín – Domeček

I. Smluvní strany

Příkazce:	Město Nový Jičín
Se sídlem:	Masarykovo nám. 1/1, 741 01 Nový Jičín
Zastoupeno:	Ing. arch. Jitkou Pospíšilovou – vedoucí Odboru rozvoje a investic Městského úřadu Nový Jičín
IČO:	00298212
Pověřen k jednání ve věcech smluvních:	Ing. arch. Jitka Pospíšilová – vedoucí Odboru rozvoje a investic Městského úřadu Nový Jičín
Pověřen k jednání ve věcech technických:	Daniela Koričanská, referentka Oddělení investic Odboru rozvoje a investic Městského úřadu Nový Jičín

(dále jen „**příkazce**“, „**stavebník**“ nebo „**investor**“)

Příkazník:	[doplní účastník]
Se sídlem:	[doplní účastník]
Zastoupený:	[doplní účastník]
IČO:	[doplní účastník]
DIČ:	[doplní účastník]
Zapsán v obchodním rejstříku vedeném u	[doplní účastník], pod sp. zn. [doplní účastník]
Bankovní spojení:	[doplní účastník]
Číslo účtu:	[doplní účastník]
Oprávněná osoba k jednání ve věcech smluvních:	[doplní účastník]
Pověřen k jednání ve věcech technických:	[doplní účastník]

(dále jen „**příkazník**“)

II. Základní ustanovení

1. Účelem uzavření smlouvy je výkon činnosti dozoru projektanta při realizaci stavby „**ProSenior Nový Jičín – Domeček**“ (dále jen „stavba“) dle projektové dokumentace pro provedení stavby vyhotovené příkazníkem a dle smlouvy o dílo na realizaci stavby uzavřené příkazcem, jako objednatelem, a zhotovitelem stavby.
2. Smluvní strany se dohodly, že tento závazkový vztah se bude řídit ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
5. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění předmětu této smlouvy bude mít sjednanu pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu, kterou kdykoliv na požádání předloží zástupci příkazce k nahlédnutí.
6. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.

III. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje jménem příkazce a na jeho účet odborně, zodpovědně a podle jeho pokynů a v rozsahu této smlouvy vykonávat dozor projektanta ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění, nad souladem prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací a podmínkami pravomocného povolení vydaného pro stavbu a dalšími dokumenty a právními předpisy. Podkladem pro plnění této smlouvy bude projektová dokumentace pro provedení stavby vyhotovená příkazníkem (dále jen „projektová dokumentace“ nebo „PD“) a povolení stavby nebo záměru vydané Odborem územního plánování a stavebního řádu Městského úřadu Nový Jičín č. j. ze dne

2. Výkonem dozoru projektanta se rozumí činnost příkazníka jako autorizované osoby, kterou se zabezpečuje dodržování souladu parametrů stavby se povolením stavby nebo záměru, projektovou dokumentací ověřenou stavebním úřadem, doplňky a změnami projektové dokumentace zpracované zhotovitelem stavby, které budou schváleny příkazcem a dodatečně ověřeny stavebním úřadem, pokud je takového schválení třeba, závaznými technickými normami a rozhodnutími příslušných orgánů státní správy.

3. Výkon dozoru projektanta zahrnuje především:

- účast na kontrolních dnech a prohlídkách stavby na výzvu příkazce (předpoklad 3-4x měsíčně po dobu realizace stavby),
- kontrola souladu provádění stavby s PD, kontrola postupu prací z technického hlediska,
- kontrola souladu provádění stavby s podmínkami povolení stavby nebo záměru a stanovisky dotčených správních orgánů, dotčených organizací a dotčených osob,
- podání nutných vysvětlení k dokumentaci stavby,
- kontrola dílenské dokumentace zhotovitele,
- spolupráce s příkazcem, zhotovitelem stavby a technickým dozorem stavebníka (dále jen „TDS“) při výběru a schvalování vzorků materiálů a zařízení, zejména z hlediska jejich jakosti, druhu provedení a vhodnosti použití,
- poskytování konzultací a odborných doporučení na žádost příkazce, případně TDS,
- řešení drobných nedostatků a změn PD, poskytování potřebné grafické dokumentace k těmto řešením,
- podání vyjádření k požadavkům zhotovitele stavby na změnu množství výrobků a výkonů oproti projektové dokumentaci a rozpočtu stavby,
- posuzování a odsouhlasování návrhů na změny stavby, na odchylky od schválené projektové dokumentace, které byly vyvolány vlivem okolností vzniklých v průběhu realizace díla a účast při projednávání změn se zhotovitelem stavby,
- spolupráce s ostatními partnery (zhotovitel stavby, technický dozor stavebníka, koordinátor BOZP) při operativním řešení problémů vzniklých na stavbě (v případě potřeby i každodenní e-mailová a telefonická komunikace mezi partnery),
- zapisování zjištění, požadavků a návrhů do stavebního deníku,
- provádění drobných úprav v projektové dokumentaci, které musí být schváleny příkazcem,
- kontrola dokončené stavby,
- účast na převěrací dokončené stavby,
- odsouhlasení dokumentace skutečného provedení stavby,
- vyhotovení závěrečné zprávy o souladu zhotovené stavby s ověřenou PD.

Pokud nejsou některé další nezbytné činnosti dozoru projektanta zahrnuty ve výše uvedeném výčtu, má se za to, že jsou jeho obsahem.

4. Za výkon dozoru projektanta se nepovažuje odstraňování jakýchkoliv zjištěných vad projektové dokumentace nebo dopracování detailů nutných a nezbytných pro provedení díla, kterými se odstraňují nedostatky PD.

5. Předmět této smlouvy bude realizován v souladu s příslušnými předpisy a ustanoveními této smlouvy.

6. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely

po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

IV. Doba plnění

1. Příkazník bude poskytované služby podle článku III. této smlouvy, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak, vykonávat po celou dobu realizace stavby od předání staveniště zhotoviteli stavby až do vydání kolaudačního rozhodnutí, který bude dokladem o povoleném účelu užívání stavby, a to v maximálním rozsahu 960 hodin. Doba strávená do místa plnění a zpět nebude považována za dobu výkonu AD. Předpokládaný termín předání staveniště je v roce 2028.

2. Poskytování služeb bude zahájeno po nabytí účinnosti této smlouvy na výzvu příkazce, a to nejpozději do 3 dnů od písemné výzvy příkazce.

3. Jednotlivé činnosti dozoru projektanta budou vykonávány na základě písemného nebo telefonického vyzvání příkazce učiněného nejpozději 2 pracovní dny před požadovanou účastí příkazníka na stavbě nebo na jednání a nejpozději 5 pracovních dnů před požadovaným termínem předložení zpracovaného dokumentu (písemné vyjádření, vysvětlení, drobná změna nebo doplnění PD). Vyžádá-li si to postup realizace stavby, zejména v důsledku výskytu závažných problémů, je příkazník povinen dostavit se k jednání popř. podat vyjádření neprodleně po výzvě příkazce, a to i mimo pracovní dny bez nároku na navýšení odměny.

4. Příkazník je povinen dočasně přerušit na základě písemného pokynu příkazce poskytování služeb a v poskytování služeb na základě písemného pokynu příkazce opět pokračovat.

V. Místo plnění

1. Místem plnění je místo realizace stavby, které je uvedeno v projektové dokumentaci, a sídlo příkazníka.

VI. Odměna

1. Odměna příkazníka za činnosti dle čl. III této smlouvy bude v návaznosti na cenovou nabídku příkazníka stanovena takto:

Hodinová sazba za výkon AD (maximálně 960 hodin): [doplň účástník] Kč

DPH 21%: [doplň účástník] Kč

Cena celkem: [doplň účástník] Kč

Maximální celková cena bez DPH za výkon AD po dobu realizace stavby je [doplň účástník], slovy: [doplň účástník].

2. V případě dosažení maximálního počtu hodin výkonu AD před splněním všech sjednaných povinností bude nový maximální rozsah výkonu AD a nová maximální cena (při zachování jednotkových cen) sjednána na základě dohody smluvních stran dodatkem k této smlouvě.

3. Příkazník odpovídá za to, že účtovaná sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy. V případě zákonné změny sazby DPH po podpisu této smlouvy a před termínem dokončení předmětu plnění bude odměna účtována v sazbě dle platných právních předpisů ke dni vyúčtování odměny.

4. Součástí sjednané odměny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádný a úplný výkon dozoru projektanta, jakož i využití vlastní reprodukční, výpočetní a měřicí techniky, telekomunikačních zařízení a služeb, dopravních prostředků vč. pohonných hmot, zajištění a pronájem potřebných prostorů (např. denní místnost, sociální zázemí, jednací místnost), ochranných pomůcek, cestovních náhrad spojených s cestou do místa plnění či do sídla příkazce apod.

VII. Platební podmínky

1. Příkazce neposkytne příkazníkovi zálohy na odměnu.

2. Příkazce je povinen hradit příkazníkovi odměnu na základě faktur, vystavených příkazcem vždy za uplynulý kalendářní měsíc, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Příkazník je povinen předložit příkazci k odsouhlasení nejpozději do 5. dne v měsíci měsíční hodinový výkaz výkonů za předchozí kalendářní měsíc (případně za jiné fakturované období). Tento výkaz bude odsouhlasen a podepsán

oběma smluvními stranami a stane se nezbytnou náležitostí faktury. Příkazce je povinen se k předloženému výkazu vyjádřit nejpozději do 5 dnů od jeho obdržení. Příkazník následně vystaví fakturu a to v termínu do 5 dnů od obdržení odsouhlaseného výkazu výkonů od příkazce.

3. Splatnost faktur je 30 dnů ode dne jejich doručení příkazci.

4. Faktury musí splňovat veškeré zákonné a smluvené náležitosti, zejména náležitosti daňového dokladu dle ustanovení § 26 a násl. zákona č. 235/2004 Sb., náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 563/1991 Sb., uvedení lhůty splatnosti, uvedení údajů bankovního spojení příkazníka. Faktury budou obsahovat název a číslo smlouvy s datem jejího uzavření, název projektu „**ProSenior Nový Jičín – Domeček**“ – výkon dozoru projektanta, případně i další náležitosti, jejichž požadavek příkazce písemně sdělí příkazníkovi po podpisu smlouvy. Nedílnou součástí faktury bude hodinový výkaz výkonů dozoru projektanta odsouhlasený příkazcem.

5. Příkazce si vyhrazuje právo vrátit fakturu příkazníkovi bez úhrady, jestliže tato nebude splňovat sjednané náležitosti. V tomto případě bude lhůta splatnosti faktury přerušena a nová 30denní lhůta splatnosti bude započata po doručení faktury opravené. V tomto případě není příkazce v prodlení s úhradou části odměny, která je vyúčtována příslušnou fakturou.

6. Příkazce je oprávněn provést kontrolu činností, které jsou součástí výkazu výkonu dozoru projektanta. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.

7. Odměna bude příkazcem uhrazena bezhotovostním převodem na bankovní účet příkazníka uvedený v této smlouvě. Peněžitý závazek příkazce se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka odepsána z bankovního účtu příkazce ve prospěch bankovního účtu příkazníka. Uvede-li příkazník na faktuře bankovní účet odlišný, má se za to, že požaduje provedení úhrady na bankovní účet uvedený na faktuře.

VIII. Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi všechny výchozí podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby a informace nezbytné pro výkon činnosti příkazníka. Zároveň se příkazce zavazuje příkazníka informovat o všech nových skutečnostech, které by mohly mít vliv na činnost příkazníka.

2. Příkazce je v souvislosti s obstaráním dozoru projektanta povinen:

- umožnit příkazníkovi vstup do místa plnění,
- poskytnout neprodleně příkazníkovi závazná písemná vyjádření ve všech věcech uvedených v předmětu této smlouvy, nebo jestliže to vyplývá z jednání na kontrolních dnech.

3. Příkazce seznámí všechny účastníky stavby s rozsahem pověření příkazníka, které vyplývá z této smlouvy.

4. Příkazce se zavazuje za řádně provedené činnosti sjednané touto smlouvou zaplatit příkazníkovi dohodnutou odměnu a poskytnout příkazníkovi dohodnuté spolupůsobení.

IX. Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen:

- jednat jménem příkazce prostřednictvím osoby pověřené k jednání ve věcech technických (zástupce) a postupovat při vyřizování předmětných záležitostí s odbornou péčí, aktivně a provádět veškeré činnosti řádně, včas a kvalitně,
- zachovávat mlčenlivost o veškerých údajích a skutečnostech týkajících se příkazce, o kterých se při plnění této smlouvy dozvěděl, s výjimkou skutečností, které je povinen sdělit státním orgánům na základě zákona,
- zajistit, aby veškeré činnosti a výkon dílčích oprávnění příkazníka prováděly osoby s příslušnou odbornou způsobilostí a odpovídajícím vzděláním a praxí; v případě, že příkazník hodlá při realizaci zakázky změnit osobu pověřenou k jednání ve věcech technických, příkazce si vyhrazuje právo schválit tuto změnu; příkazník je oprávněn navrhnout příkazci ke schválení nového zástupce pouze v případě, že se bude jednat o osobu se stejnou kvalifikací a odborným

vzděláním,

- předávat příkazci ihned, nejpozději do 3 pracovních dnů, dokumenty příp. věci, které za něho převzal při své činnosti dle této smlouvy,
- dodržovat závazné právní předpisy, technické normy, dohody vyplývající z této smlouvy, pokyny příkazce, dohody smluvních stran a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací,
- v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, je příkazník povinen bezúplatně spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

2. Příkazník je při výkonu dozoru projektanta oprávněn:

- vstupovat do místa realizace stavby,
- spoluužívat prostředky a zařízení stavby v místě plnění.

3. Příkazník se zavazuje neposkytnout třetím osobám jakékoliv informace, které se dozvěděl v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy, bez předchozího písemného souhlasu příkazce.

4. Příkazník se zavazuje dodržovat při výkonu své činnosti bezpečnostní předpisy a užívat předepsané ochranné pomůcky.

X. Odpovědnost za vady, záruka a smluvní pokuty

1. Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu této smlouvy. Příkazník uhradí případně vzniklou škodu vzniklou v důsledku jeho vadného plnění v plném rozsahu.

2. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit v důsledku porušení povinností příkazníka vícenáklady.

3. Příkazce je oprávněn reklamovat vady a nedostatky činnosti příkazníka do pěti let od doby, kdy bylo plnění této smlouvy ukončeno.

4. Příkazce má právo na bezodkladné a bezplatné odstranění zjištěných vad a nedostatků v plnění této smlouvy. Zjištěné vady a nedostatky musí příkazce uplatnit u příkazníka písemně. Příkazník zajistí zahájení prací na odstraňování vady do 2 pracovních dnů a odstraní je do 5 pracovních dnů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

5. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých k zařizování předmětu této smlouvy od třetích osob a za škodu způsobenou vadným plněním ze strany třetích osob.

6. V případě prodlení příkazníka s plněním některé z jeho povinností nebo úplného nesplnění některé z jeho povinností dle této smlouvy zejména nedostavení se bez vážných důvodů k návštěvě stavby nebo k jednání nebo nepředložení požadovaného dokumentu na výzvu dle čl. IV. odst. 3 této smlouvy je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinností. V případě opakovaného porušení povinností téhož druhu činí smluvní pokuta 6.000,- Kč. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu škody, kterou je možno vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty.

7. V případě, že příkazník nesplněním povinností vyplývajících z této smlouvy způsobí prodloužení doby realizace stavby, je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení, které způsobil.

8. Dojde-li v důsledku porušení povinností příkazníka ke zvýšení smluvené ceny za realizaci stavby, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10 % z finanční hodnoty zvýšených nákladů na realizaci stavby vzniklých vadou plnění podle této smlouvy. Tím není dotčena odpovědnost příkazníka za způsobenou škodu.

9. V případě prodlení příkazce s úhradou faktury ve lhůtě splatnosti, je příkazce povinen uhradit příkazníkovi úrok z prodlení v zákonné výši.

10. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.

11. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.

12. Pokud závazek zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká nárok na smluvní pokutu,

pokud vznikl dřívějším porušením povinností.

13. Zánik závazku jeho pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.

14. Smluvní pokuty je příkazce oprávněn započíst proti pohledávce příkazníka na úhradu odměny za výkon dozoru projektanta.

XI. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti uzavřením a účinnosti uveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.

2. Smluvní strany se dohodly, že smlouva bude v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), uveřejněna v registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že elektronický obraz smlouvy a metadata dle uvedeného zákona zašle k uveřejnění v registru smluv Město Nový Jičín, a to nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva vyjma osobních údajů neobsahuje informace ve smyslu § 3 odst. 1 zák. č. 340/2015 Sb., a proto souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy po znečitelnění osobních údajů.

3. Smluvní strany se v souladu s § 1758 a § 564 občanského zákoníku dohodly, že tato smlouva včetně jejích příloh může být měněna pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran. To neplatí u údajů uvedených v čl. I. Smluvní strany. Při změně těchto údajů postačí oznámení změny dopisem doručeným do sídla druhé smluvní strany s doložením příslušných dokladů prokazujících tuto změnu (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, odvolání plné moci apod). Písemná forma platí také pro výpověď smlouvy. Smluvní strany se dohodly na vyloučení použití § 582 odst. 2 občanského zákoníku, smluvní strany tedy mohou namítnout neplatnost změny této smlouvy, která nebude učiněna v souladu s tímto článkem smlouvy, i když již bylo započato s plněním. Pro účely tohoto odstavce se za písemnou formu nepovažuje e-mail nebo jiná elektronická forma.

4. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce postoupit práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy třetí osobě.

5. Veškeré informace a dokumenty týkající se plnění předmětu smlouvy, s nimiž bude příkazník přicházet v provádění dozoru projektanta, jsou považovány za důvěrné a nesmějí být sdělovány nikomu kromě příkazce a - podle dohody s ním – dalším povolaným osobám, např. poddodavatelům. Tyto informace nebudou použity k jiným účelům než k provádění dozoru projektanta podle smlouvy. Za důvěrné informace se nepovažují informace, které:

- jsou veřejně přístupné nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění, pokud jejich veřejná přístupnost či známost nenastala v důsledku porušení zákonné (tj. uložené právními předpisy) či smluvní povinnosti, nebo
- jsou poskytnuty smluvní straně třetí osobou nijak nezúčastněnou na provádění dozoru projektanta, která má právo s takovou informací volně nakládat a poskytnout ji třetím osobám.

6. Příkazník je povinen po dobu 10 let od ukončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů.

7. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou. Smluvní strany se dohodly, že ust. § 2440 a § 2443 Občanského zákoníku se pro jejich smluvní vztah neuplatní.

8. Příkazník je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, je-li příkazce v prodlení s úhradou jakékoli faktury po dobu delší než 30 dnů, ač na to byl již ze strany příkazníka písemně upozorněn. Příkazník je rovněž oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že mu příkazce neposkytne součinnost k řádnému výkonu dozoru projektanta, a to ani v dodatečně lhůtě stanovené příkazníkem v písemné výzvě, která nesmí být kratší než 5 dnů. Příkazník je povinen nejpozději ke dni účinnosti odstoupení písemně příkazce upozornit, jaká opatření musí příkazce učinit, aby nedošlo ke vzniku škody.

9. Příkazce je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy v případě, že příkazník neplní řádně předmět

plnění a své povinnosti podle této smlouvy, a to ani v dodatečně lhůtě stanovené příkazcem v písemné výzvě, která nesmí být kratší než 5 dnů. Příkazník je povinen příkazci na jeho výzvu písemně sdělit, jaká opatření musí příkazce učinit, aby nedošlo ke vzniku škody.

10. Odstoupením od smlouvy se smlouva ruší ex nunc, tj. s účinky ode dne následujícího po doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

11. V případě ukončení účinnosti smlouvy před jejím úplným splněním je příkazník povinen předat příkazci veškeré doklady a dokumentaci získané nebo pořízené v průběhu jeho činnosti dle této smlouvy.

12. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčeny nároky na smluvní pokutu, úroky z prodlení a náhradu škody vzniklé v době účinnosti smlouvy.

13. Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým.

14. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran jejich doručení odmítne, či jinak znemožní.

15. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

16. *Tato smlouva je vyhotovena v elektronickém originále a podepsána uznávanými elektronickými podpisy./ Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.*

V Novém Jičíně dne

V [doplní účastník] dne [doplní účastník]

Za příkazce

Za příkazníka

.....
Ing. arch. Jitka Pospíšilová
vedoucí Odboru rozvoje a investic

.....
[doplní účastník]