

Zadávací dokumentace

požadavky a podmínky pro zpracování a podání nabídky k veřejné zakázce ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

„Kulturní dům Nové Slunce“ - zpracování projektové dokumentace

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků zadávacího řízení v rámci **otevřeného nadlimitního řízení na služby** podle ust. § 56 ZZVZ.

Veřejná zakázka je zadávána **elektronicky** pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek zadavatele města Nový Jičín (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://ezak.novyjicin.cz/>.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název zadavatele:	Město Nový Jičín
Sídlo zadavatele:	Masarykovo nám. 1/1 Nový Jičín, 741 01
Identifikační číslo (IČO) zadavatele:	00298212
Oprávněná osoba zadavatele:	Mgr. Stanislav Kopecký - starosta města
Osoba, která vypracovala část zadávací dokumentace:	GRIMM Architekti s.r.o. Haškova 1273/2, Žďár nad Sázavou 6, 591 01 Žďár nad Sázavou Architektonická studie
Kontaktní osoba odpovědná za administraci VZ:	Ing. Alena Seibertová, administrátor VZ spojení: 556 768396 e-mail: alena.seibertova@novyjicin.cz
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.novyjicin.cz/profile_display_2.html
Druh zadavatele:	územní samosprávný celek, resp. regionální či místní orgán

2. PŘEDMĚT, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ODPOVĚDNĚ ZADÁVÁNÍ, FORMULÁŘ NABÍDKY

Druh zadávacího řízení: nadlimitní řízení, otevřené řízení

Zakázka podle předmětu: služba

Klasifikace předmětu zakázky dle CPV: 71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby, 71200000-0 Architektonické a související služby, 71320000-7 Technické projektování, 71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů, 71248000-8 Dohled nad projektem a dokumentací.

Předmět zakázky: Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování podrobného návrhu projekčního řešení vycházejícího z Architektonické studie, která je přílohou č. 1 této Zadávací dokumentace, a dále vypracování projektové dokumentace v jednotlivých stupních (projektové dokumentace pro povolení záměru, projektové dokumentace pro provádění stavby včetně oceněného i neoceněného soupisu stavebních prací, dodávek

a služeb s výkazem výměr a položkového rozpočtu stavby), a to pro rekonstrukci budovy č. p. 1241/3 v Novém Jičíně s historickým názvem „Nové Slunce“ a její přestavbu na Kulturní dům Nové Slunce.

Součástí rekonstrukce bude i řešení přístavby nového křídla, úprava veřejného prostranství a zahrady, rekonstrukce domku správce, úprava části přilehlé ulice Husovy, přestavba protějšího dětského hřiště na parkoviště, napojení objektu na technickou a dopravní infrastrukturu a související demolice objektů. Rekonstrukce bude navržena v souladu s principy památkové péče. Hlavní budova Nového Slunce je zapsanou kulturní památkou.

Předmětem veřejné zakázky je rovněž inženýrská činnost vedoucí k zajištění souhlasných stanovisek a kladných vyjádření potřebných pro vydání povolení záměru, včetně zajištění pravomocného rozhodnutí o povolení záměru, a dále konzultace při výběru zhotovitele stavby a výkon dozoru projektanta v průběhu výstavby.

Podrobná specifikace předmětu zakázky a jejich jednotlivých částí je definována v čl. II. Předmět plnění smlouvy návrhu Smlouvy o dílo (dále jen „smlouvy“), který je přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota zakázky:

projektová dokumentace – 12 mil. Kč bez DPH

výkon dozoru projektanta v průběhu výstavby – 1,6 mil. Kč bez DPH

Doba plnění zakázky:

Část č. 1 a Část č. 2 - Příprava zakázky včetně zajištění nezbytných průzkumů a podkladů bude dokončena a hmotné výstupy uvedené v čl. II. odst. 2 smlouvy (Část č. 1.) a podrobný návrh projekčního řešení (dle objednatelem vybrané varianty energetického konceptu) včetně odhadu nákladů na realizaci stavby (Část č. 2.) budou předloženy objednateli k projednání a odsouhlasení nejpozději do **6 měsíců** od nabytí účinnosti smlouvy. Případné připomínky, návrhy a požadavky k Části č. 1 a Části č. 2 sdělí objednatel zhotoviteli nejpozději do **1 měsíce** od obdržení výstupů. Veškeré hmotné výstupy Části č. 1 a Části č. 2 se zapracovanými připomínkami objednatele následně předá zhotovitel objednateli do **1 měsíce** od obdržení připomínek.

Objednatel se vyjádří k výběru varianty energetického konceptu budovy nejpozději do 14 dnů od předložení variant zhotovitelem. Pokud dojde ke zpoždění schválení varianty (např. z důvodu nutnosti schvalování v orgánech města) bude lhůta pro odevzdání částí č. 1 a č. 2 o dobu tohoto zpoždění přiměřeně prodloužena.

Část č. 3 - Dokumentaci pro vydání povolení záměru a hmotné výstupy **Části č. 4** - Inženýrská činnost, předá zhotovitel objednateli v termínu do **8 měsíců** od převzetí podrobného návrhu projekčního řešení objednatele. Termín dokončení dílčího plnění dle tohoto ustanovení zohledňuje veškeré konzultace a projednání stanovená v čl. III. smlouvy. Zhotovitel je povinen podat v zastoupení objednatele řádnou žádost o vydání povolení záměru u příslušného stavebního úřadu nejpozději do 14 dnů od převzetí hmotných výstupů Části č. 3 a Části č. 4 objednatelem.

Část č. 5 - Projektová dokumentace pro provádění stavby včetně plánu BOZP při přípravě stavby a návrhu časového harmonogramu provádění prací - budou předloženy objednateli nejpozději do **8 měsíců** od nabytí právní moci rozhodnutí o povolení záměru.

Část č. 6 - Položkový rozpočet a výkaz výměr (oceněný i neoceněný) a finanční harmonogram realizace stavby předá zhotovitel objednateli nejpozději do **2 měsíců** od převzetí DPS objednatelem.

Část č. 7 - Konzultace při výběru zhotovitele stavby budou probíhat podle potřeby objednatele a v rozsahu dle čl. II. smlouvy.

Část č. 8 - Budoucí výkon činnosti dozoru projektanta bude probíhat v termínech specifikovaných smlouvou a budoucí smlouvou příkazní na výkon činnosti dozoru projektanta.

Podrobná specifikace doby plnění zakázky je definována v čl. IV. Termíny plnění smlouvy, která je přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace.

Místo plnění zakázky: Místem plnění veřejné zakázky je budova sídla zadavatele na adrese Masarykovo nám. 1/1, Nový Jičín 741 01.

Prohlídka místa plnění zakázky: Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku místa budoucího kulturního domu dne **08.04. 2026**. Sraz zájemců o prohlídku, je v **10:00** hodin před hlavním vstupem do budovy Nové Slunce. Účast na prohlídce místa budoucího kulturního domu je omezena na 2 osoby za každého dodavatele.

Odpovědné zadávání: Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

Zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v čl. I. Základní ustanovení smlouvy (příloha č. 2 Zadávací dokumentace).

Formulář nabídky: Zadavatel poskytuje dodavatelům vzorový Formulář nabídky obsahující požadavky zadavatele. Dodavatel může prokázat splnění požadavků zadavatele předložením Formuláře nabídky včetně požadovaných příloh. Pole určená k doplnění dodavatelem jsou vyznačena žlutě. Formulář nabídky tvoří přílohu č. 6 této Zadávací dokumentace.

Dodavatel může Formulář nabídky nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady dle požadavků zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci.

3. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože zadávací podmínky jsou stanoveny v podrobnostech nezbytných pro účast v zadávacím řízení, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to v souladu s ust. § 98 ZZVZ. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé zasílat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E- ZAK na adrese <https://ezak.novyjicin.cz/>, kde v detailu veřejné zakázky v oddíle „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“ je po přihlášení dodavatele otevřeno okno „poslat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace“ nebo datovou schránkou nebo e-mailem na adresu e-podatelna@novyjicin.cz.

Zadavatel poskytne dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ust. § 98 ZZVZ.

Zadavatel doporučuje sledovat informace k veřejné zakázce v elektronickém nástroji E- ZAK. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

4. PODDODAVATELÉ

Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby člen realizačního týmu, tedy osoba prokazující odbornou způsobilost v oboru Pozemní stavby (IP00 nebo TP00 nebo SP00) nebo Autorizovaný architekt (A0 nebo A1) v pozici **Hlavní projektant byl se zhotovitelem v pracovně-právním vztahu nebo byl osobou podávající nabídku do zadávacího řízení (jedná-li se o fyzickou osobu podnikající).**

Rovněž prokázání profesní způsobilosti dle bodu 5.2 a technické kvalifikace dle bodu 5.3 a) této Zadávací dokumentace, nesmí být splněno poddodavatelsky.

Zadavatel v souladu s ust. § 105 ZZVZ požaduje, aby dodavatel ve své nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Pokud jsou dodavateli poddodavatelé známi, předloží seznam poddodavatelů s uvedením, kterou část zakázky budou plnit, a to vč. uvedení druhu prací a procentuálního (%) podílu na veřejné zakázce. Pokud dodavatel nehodlá realizovat veřejnou zakázku prostřednictvím žádných poddodavatelů, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.

Pro případ, že dodavatel v nabídce seznam poddodavatelů nebo čestné prohlášení nedoloží vůbec, má se za to, že v době podání nabídky předpokládá, že zakázku prostřednictvím poddodavatelů plnit nebude.

5. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI A SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH POŽADAVKŮ

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem účasti dodavatele v zadávacím řízení. Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou; kopie příslušného zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

Dokumenty předkládané v rámci nabídky budou předloženy jako prosté kopie originálů. Vybraný dodavatel (účastník zadávacího řízení, který byl vybrán k uzavření smlouvy) je povinen před uzavřením smlouvy zadavateli na případnou písemnou výzvu předložit doklady, a to konkrétně doklady prokazující kvalifikaci dle čl. 5.1 až 5.3 zadávací dokumentace, pokud již nebyly předloženy v rámci nabídky.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 ZZVZ dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ,
- b) splní profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 a 2 a) ZZVZ,
- c) splní technickou kvalifikaci podle ust. § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ.

5.1. Základní způsobilost

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí

pobočky závodu; Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;

- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován. K zahraničním osobám viz § 81 ZZVZ.
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti.
- c) čestné prohlášení.
- d) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.
- e) výpis z obchodního rejstříku, nebo čestné prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií základní způsobilosti nebo předložením platného certifikátu v rámci Systému certifikovaných dodavatelů.

5.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje:

- a) předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) předložení dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují;

Způsob prokázání:

- a) Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.
- b) Dodavatel předloží výpis z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenský list, resp. jiné oprávnění k podnikání v oboru: **Projektová činnost ve výstavbě.**

Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru aktuální výpis z živnostenského rejstříku nebo dosud platný živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru, který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).

Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti dle čl. 5.2 písm. a) nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Prokázání profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti nebo předložením platného certifikátu v rámci Systému certifikovaných dodavatelů.

5.3. Technická kvalifikace

Významná služba č. 1

Zadavatel požaduje:

- a) předložení seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení;

Způsob prokázání:

- a) dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace předložením seznamu ve formě čestného prohlášení. Ze seznamu významných služeb musí vyplývat alespoň následující údaje:
- název významné služby,
 - předmět významné služby (konkrétní požadované údaje jsou uvedeny níže u příslušného požadavku),
 - doba poskytnutí významné služby (měsíc a rok dokončení projektové dokumentace),
 - hodnota (cena) zrealizované stavební zakázky dle projektové dokumentace zpracované dodavatelem (v Kč bez DPH),
 - identifikační údaje objednatele, kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci stavebních prací ověřit,
 - místo stavby - obec, katastrální území, č. popisné nebo parcelní číslo.

Z předloženého seznamu významných služeb musí být zcela zřejmé, že dodavatel v uvedeném období (tj. za posledních 10* let před zahájením zadávacího řízení) realizoval **minimálně 1 významnou službu**, která spočívala ve zpracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro povolení záměru a dokumentace pro provádění stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a položkovým rozpočtem stavby (příp. obdobné projektové dokumentace odpovídající platné právní úpravě v době zpracování), pro realizaci stavby (novostavby) nebo rekonstrukci stavby občanské vybavenosti, přičemž **hodnota (cena) zrealizované stavební zakázky dle projektové dokumentace byla nejméně 80 mil. Kč bez DPH.**

*Zadavatel prodlužuje lhůtu ze 3 na 10 let z důvodu požadavku na referenční zakázku, jejímž předmětem byla realizace stavby dle projektové dokumentace zpracované dodavatelem.

Pozn.

Hodnotou zrealizované stavební zakázky pro účely této veřejné zakázky se rozumí skutečná cena tj. cena dle smlouvy o dílo včetně všech uzavřených dodatků a dohod zrealizované stavební zakázky.

Dokončením projektové dokumentace pro účely této veřejné zakázky se rozumí odevzdání prováděcí dokumentace objednateli.

Významná služba č. 2

Dále dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace předložením seznamu ve formě čestného prohlášení. Ze seznamu významných služeb musí vyplývat alespoň následující údaje:

- název významné služby,
- předmět významné služby (konkrétní požadované údaje jsou uvedeny níže u příslušného požadavku),
- doba poskytnutí významné služby (měsíc a rok termínu dokončení projektové dokumentace),
- hodnota (cena) zpracované projektové dokumentace (v Kč bez DPH),
- identifikační údaje objednatele a kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci projektové dokumentace ověřit,
- přílohou seznamu významných služeb bude doložena ta část projektové dokumentace, která bude jednoznačně prokazovat vyprojektování jevištní techniky (s názvem a zpracovatelem projektové dokumentace).

Z předloženého seznamu významných služeb musí být zcela zřejmé, že dodavatel v uvedeném období (tj. za posledních 10* let před zahájením zadávacího řízení) realizoval **minimálně 1 významnou službu**, která spočívala ve zpracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro povolení záměru a dokumentace pro provádění stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a položkovým rozpočtem stavby (příp. obdobné projektové dokumentace odpovídající platné právní úpravě v době zpracování) pro stavbu (novostavbu) nebo rekonstrukci stavby občanské vybavenosti s kulturním využitím např. kulturní dům, divadlo, kino, společenské či multifunkční centrum, v níž je vyprojektována jevištní technika, přičemž **hodnota (cena) zpracované projektové dokumentace byla nejméně 1,5 mil. Kč bez DPH.**

*Zadavatel prodlužuje lhůtu ze 3 na 10 let z důvodu zajištění řádné hospodářské soutěže.

Pozn.

Hodnotou zpracované projektové dokumentace pro účely této veřejné zakázky se rozumí cena za všechny stupně projektové dokumentace a činnosti související (zpracování rozpočtu, inženýrská činnost, průzkumy apod).

Dokončením projektové dokumentace pro účely této veřejné zakázky se rozumí odevzdání prováděcí dokumentace objednateli.

Jevištní technikou pro účely této veřejné zakázky se rozumí vybavení a zařízení zahrnující minimálně audiovizuální techniku, scénické osvětlení a scénické ozvučení.

Významná služba č. 3

A dále dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace předložením seznamu ve formě čestného prohlášení. Ze seznamu významných služeb musí vyplývat alespoň následující údaje:

- název významné služby,
- předmět významné služby (konkrétní požadované údaje jsou uvedeny níže u příslušného požadavku),
- doba poskytnutí významné služby (měsíc a rok termínu dokončení projektové dokumentace),
- hodnota (cena) zpracované projektové dokumentace (v Kč bez DPH),
- identifikační údaje objednatele a kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci projektové dokumentace ověřit,
- přílohou seznamu významných služeb bude stanovisko orgánu státní památkové péče.

Z předloženého seznamu významných služeb musí být zcela zřejmé, že dodavatel v uvedeném období (tj. za posledních 10* let před zahájením zadávacího řízení) realizoval **minimálně 1 významnou službu**, která spočívala ve zpracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro povolení záměru (pokud záměr vyžadoval povolení stavebního úřadu) a dokumentace pro provádění stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a položkovým rozpočtem stavby (příp. obdobné projektové dokumentace odpovídající platné právní úpravě v době zpracování) pro stavbu (novostavbu) nebo opravu nebo rekonstrukci objektu, ke které stanovoval podmínky orgán státní památkové péče, přičemž **hodnota (cena) zpracované projektové dokumentace byla nejméně 1 mil. Kč bez DPH.**

*Zadavatel prodlužuje lhůtu ze 3 na 10 let z důvodu zajištění řádné hospodářské soutěže.
Pozn.

Hodnotou zpracované projektové dokumentace pro účely této veřejné zakázky se rozumí cena za všechny stupně projektové dokumentace a činnosti související (zpracování rozpočtu, inženýrská činnost, průzkumy apod).

Dokončením projektové dokumentace pro účely této veřejné zakázky se rozumí odevzdání prováděcí dokumentace objednateli.

Stanovením podmínek orgánu státní památkové péče pro účely této veřejné zakázky se rozumí, že orgán státní památkové péče vydával k akci závazné stanovisko a stanovil si v něm podmínky pro realizaci akce.

Zadavatel požaduje:

- b) předložení jmenného seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a osvědčení o odborné kvalifikaci – fyzických osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Způsob prokázání:

Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace předložením jmenného seznamu techniků (realizačního týmu dodavatele) ve formě čestného prohlášení.

Zadavatel požaduje, aby níže uvedení členové týmu splňovali požadavky dále definovaným způsobem

1. **Hlavní projektant** – osoba zodpovědná za řízení projektu a koordinaci všech částí projektové dokumentace.
2. **Specialista v oboru krajinářská architektura** – osoba odpovědného projektanta na krajinářskou architekturu.
3. **Specialista v oboru dopravní stavby** - osoba odpovědného projektanta na dopravní stavby.
4. **Autorizovaný architekt**

Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že jedna osoba může zastávat více pozic v rámci realizačního týmu dodavatele.

To neplatí, když Hlavní projektant bude osobou prokazující odbornou způsobilost v oboru Pozemní stavby jako Autorizovaný architekt (A0 nebo A1). V takovém případě musí být členem realizačního týmu i další osoba prokazující odbornou způsobilost v oboru Pozemní stavby (IP00 nebo TP00 nebo SP00). Na pozici 4. Autorizovaný architekt, pak bude osoba prokazující odbornou způsobilost v oboru Pozemní stavby (IP00 nebo TP00 nebo SP00).

Ad 1. Hlavní projektant

Požadavky:

1.1 Odborná způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru Pozemní stavby (IP00 nebo TP00 nebo SP00) nebo Autorizovaný architekt (A0 nebo A1).

1.2 Praxe v minimální délce 10 let s řízením projektu a koordinací všech částí projektové dokumentace.

Způsob splnění kritéria kvalifikace (prokázání):

Ad 1.1 Dodavatel prokazuje kopií požadovaného osvědčení o odborné způsobilosti či jiného průkazného dokladu.

Ad 1.2 Dodavatel do čestného prohlášení uvede délku praxe osoby v požadované oblasti.

Člen realizačního týmu, tedy osoba prokazující odbornou způsobilost v oboru Pozemní stavby (IP00 nebo TP00 nebo SP00) nebo Autorizovaný architekt (A0 nebo A1) v pozici Hlavní projektant bude se zhotovitelem v pracovně-právním vztahu nebo bude osobou podávající nabídku (jedná-li se o fyzickou osobu podnikající).

Pozn.

V případě, že Hlavní projektant bude osobou prokazující odbornou způsobilost v oboru Pozemní stavby jako Autorizovaný architekt (A0 nebo A1). V takovém případě musí být členem realizačního týmu i další osoba prokazující odbornou způsobilost v oboru Pozemní stavby (IP00 nebo TP00 nebo SP00). Na pozici 4. Autorizovaný architekt, pak bude osoba prokazující odbornou způsobilost v oboru Pozemní stavby (IP00 nebo TP00 nebo SP00).

Ad 2. Specialista v oboru krajinářská architektura

Požadavky:

2.1 Odborná způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru krajinářská architektura v rozsahu Autorizovaný architekt (A3)

2.2 Praxe v minimální délce 5 let s projektováním krajinářské architektury.

Způsob splnění kritéria kvalifikace (prokázání):

Ad 2.1 Dodavatel prokazuje kopií požadovaného osvědčení o odborné způsobilosti či jiného průkazného dokladu.

Ad 2.2 Dodavatel do čestného prohlášení uvede délku praxe osoby v požadované oblasti.

Ad 3. Specialista na dopravní stavby

Požadavky:

3.1 Odborná způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu oboru pro autorizované inženýry (ID00) nebo rozsahu specializace doprava nekolejová pro autorizované techniky a stavitele (TD02 nebo SD02).

3.2 Praxe v minimální délce 5 let s projektováním dopravních staveb, vyjma dopravních staveb a jejich částí a zařízení pro dopravu kolejovou.

Způsob splnění kritéria kvalifikace (prokázání):

Ad 3.1 Dodavatel prokazuje kopií požadovaného osvědčení o odborné způsobilosti či jiného průkazného dokladu.

Ad 3.2 Dodavatel do čestného prohlášení uvede délku praxe osoby v požadované oblasti.

Ad 4. Autorizovaný architekt

Požadavky:

4.1 Odborná způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu oboru Autorizovaný architekt (A0 nebo A1).

4.2 Praxe v minimální délce 5 let.

Způsob splnění kritéria kvalifikace (prokázání):

Ad 4.1 Dodavatel prokazuje kopií požadovaného osvědčení o odborné způsobilosti či jiného průkazného dokladu.

Ad 4.2 Dodavatel do čestného prohlášení uvede délku praxe osoby v požadované oblasti.

Pro všechny členy týmu platí, že dodavatel prokáže splnění odborné způsobilosti předložením **kopie dokladu** (osvědčení o odborné způsobilosti).

5.4. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích.

Dodavatelé nemohou požadované doklady nahradit předložením čestného prohlášení dle § 86 ZZVZ, ale mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením dle § 87 ZZVZ.

Zadavatel však může před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad musí být předložen spolu s jeho překladem do českého jazyka.

Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

5.5. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.6. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle ust. § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

5.7. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části způsobilosti či kvalifikace požadované zadavatelem podle ZZVZ v plném rozsahu, může prokázat technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadovanou zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel v případě prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob postupuje v souladu s ust. § 83 odst. 2 až 5 ZZVZ.

5.8. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.
 - b) jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.
- Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

5.9. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle ust. § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s ust. § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost starší než tři měsíce.

5.10. Předložení certifikátu

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu (§ 234 ZZVZ). Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání (§ 239 odst. 3 ZZVZ).

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se ZZVZ obchodní podmínky, které se mají stát obsahem smluvního ujednání s dodavatelem pro danou veřejnou zakázku, a to ve formě závazného vzorového návrhu smlouvy. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení nemohou být žádným způsobem měněny, s výjimkou údajů, které jsou vyhrazeny pro doplnění ze strany dodavatele.

Dodavatel je povinen podat smlouvu vč. příloh (dodavatel doplní údaje do přílohy č. 1 smlouvy) dle přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku.

Podáním nabídky dodavatel prohlašuje, že v plném rozsahu akceptuje znění smlouvy, a to ve znění všech jejích úprav a doplnění provedených v průběhu zadávacího řízení v souladu s ust. § 99 ZZVZ.

Zadavatel doporučuje, aby vyplněnou smlouvu dodavatel připojil k nabídce např. ve formátu pdf, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele, případně osobou oprávněnou jednat za dodavatele (v případě zmocnění bude doložena v nabídce plná moc) kvalifikovaným elektronickým podpisem a v elektronické podobě v otevřeném formátu (MS Word) pro možnost doplnění ze strany zadavatele, který nebude elektronicky podepsán, a tím přispěl ke zrychlení procesu uzavírání smlouvy.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby v nabídce byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč, a to cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky.

Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a náklady dodavatele nezbytné pro řádné a úplné provedení díla, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.

Nabídková cena musí být v nabídce doložena v souladu s tabulkou čl. V. Cena díla smlouvy, a dále musí být nabídková cena doložena cenou za výkon činnosti dozoru projektanta v průběhu výstavby v souladu s čl. VI. Odměna návrhu Smlouvy o smlouvě budoucí příkazní.

8. HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.

Nabídky budou hodnoceny podle dílčích kritérií hodnocení, kterými jsou:

Název dílčího kritéria	Váha (%)
Nabídková cena v Kč bez DPH	80
Zkušenosti Hlavního projektanta zapojeného do realizace VZ	20

Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích:

A. Dílčí kritérium hodnocení – Nabídková cena v Kč bez DPH

V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny účastníka za celý předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, které bude v tomto dílčím kritériu přiřazeno 100 bodů. Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky s nejnižší nabídkovou cenou k hodnocené nabídce.

Následně bude bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení (80 %).

B. Zkušenosti Hlavního projektanta zapojeného do realizace veřejné zakázky

V rámci dílčího kritéria hodnocení **B. Zkušenosti Hlavního projektanta zapojeného do realizace veřejné zakázky** bude zadavatel hodnotit zkušenosti navržené osoby, jehož činnost bude mít zásadní význam pro realizaci veřejné zakázky.

Dílčí kritérium hodnocení B. Zkušenosti Hlavního projektanta zapojeného do realizace veřejné zakázky je kritériem kvality, u něhož jsou preferovány vyšší hodnoty před nižšími. Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení budou zkušenosti uvedené dodavatelem v „*Podkladu pro hodnocení kritéria – zkušenosti Hlavního projektanta zapojeného do realizace veřejné zakázky*“ (příloha č. 5 této Zadávací dokumentace).

Uvedené zkušenosti budou hodnoceny prostřednictvím počtu realizovaných služeb dle vymezení uvedeného níže **v posledních 15 letech**, které osoba v realizačním týmu řádně vypracovala nebo vedla jejich řádné vypracování, a prováděcí dokumentace byla odevzdána objednateli.

Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici uvedenou níže. Nejvhodnější nabídka má nejvyšší hodnotu bodů pro dané dílčí kritérium, přičemž maximální počet bodů je v tomto kritériu 10 bodů.

Pozn.

Zkušenosti Hlavního projektanta zapojeného do realizace veřejné zakázky nejsou vázány na účastníka zadávacího řízení, tzn. výkon činnosti mohl být v průběhu 15 let prováděn pro jiný subjekt či byl prováděn jako OSVČ.

Člen týmu - Hlavní projektant

1.1 Bodovaná kritéria - zkušenost na pozici Hlavního projektanta případně na jinak označené pozici s odpovídající kvalifikací, tj. autorizací v oboru Pozemní stavby (IP00 nebo TP00 nebo SP00) nebo Autorizovaný architekt (A0 nebo A1) a praxí s řízením projektu a koordinací všech částí projektové dokumentace, spočívající v klíčové účasti na zpracování projektové dokumentace ve stupni pro povolení záměru a dokumentace pro provádění stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s aktivním výkazem výměr a položkovým rozpočtem stavby (příp. obdobné projektové dokumentace odpovídající platné právní úpravě v době zpracování), zahrnující stavbu (novostavbu) nebo rekonstrukci stavby občanské vybavenosti, přičemž hodnota (cena) zrealizované stavební zakázky dle projektové dokumentace byla nejméně 50 mil. Kč bez DPH.

Počet bodů za každou započítanou zkušenost - 1 bod za každou referenční zakázku

Maximální bodové hodnocení - 5 bodů

Pro účely hodnocení tohoto kritéria vyplní dodavatel přílohu č. 5 - Podklad pro hodnocení kritéria - zkušenosti Hlavního projektanta zapojeného do realizace veřejné zakázky, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:

- název projektové dokumentace,
- popis projektové dokumentace,
- doba realizace (měsíc a rok dokončení projektové dokumentace),
- hodnota (cena) zrealizované stavební zakázky dle projektové dokumentace zpracované dodavatelem (v Kč bez DPH),
- identifikační údaje objednatele, kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci stavebních prací ověřit, místo stavby tzn. obec, katastrální území, č. popisné nebo parcelní číslo.

Pozn.

Hodnotou zrealizované stavební zakázky pro účely této veřejné zakázky se rozumí skutečná cena tj. cena dle smlouvy o dílo včetně všech uzavřených dodatků a dohod zrealizované stavební zakázky.

Dokončením projektové dokumentace pro účely této veřejné zakázky se rozumí odevzdání prováděcí dokumentace objednateli.

1.2 Bodovaná kritéria - zkušenost na pozici Hlavního projektanta případně na jinak označené pozici s odpovídající kvalifikací, tj. autorizací v oboru Pozemní stavby (IP00 nebo TP00 nebo SP00) nebo Autorizovaný architekt (A0 nebo A1) a praxí s řízením projektu a koordinací všech částí projektové dokumentace, spočívající v klíčové účasti na zpracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro povolení záměru a dokumentace pro provádění stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s aktivním výkazem výměr a položkovým rozpočtem stavby (příp. obdobné projektové dokumentace odpovídající platné právní úpravě v době zpracování), pro stavbu (novostavbu) nebo rekonstrukci stavby občanské vybavenosti s kulturním využitím např. kulturní dům, divadlo, kino, společenské či multifunkční centrum, v níž je vyprojektována jevištní technika, přičemž hodnota (cena) zpracované projektové dokumentace byla nejméně 1 mil. Kč bez DPH.

Počet bodů za každou započítanou zkušenost - 1 bod za každou referenční zakázku

Maximální bodové hodnocení - 5 bodů

Pro účely hodnocení tohoto kritéria vyplní dodavatel přílohu č. 5 - Podklad pro hodnocení kritéria - zkušenosti Hlavního projektanta zapojeného do realizace veřejné zakázky, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:

- název projektové dokumentace,
- popis projektové dokumentace,
- doba realizace (měsíc a rok termínu dokončení projektové dokumentace),
- hodnota (cena) projektové dokumentace zpracované dodavatelem (v Kč bez DPH),
- identifikační údaje objednatele a kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci projektové dokumentace ověřit,

Pozn.

Hodnotou zpracované projektové dokumentace pro účely této veřejné zakázky se rozumí cena za všechny stupně projektové dokumentace a činnosti související (zpracování rozpočtu, inženýrská činnost, průzkumy apod).

Dokončením projektové dokumentace pro účely této veřejné zakázky se rozumí odevzdání prováděcí dokumentace objednateli.

Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že jedna reference nemůže být použita v obou bodovaných kritériích.

Rovněž reference prokazující technickou kvalifikace dle bodu 5.3 a) této Zadávací dokumentace nemůže být použita v bodovaných kritériích.

Hodnocená nabídka získá takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Výpočet bodů kritéria Zkušenosti Hlavního projektanta zapojeného do realizace veřejné zakázky

počet bodů kritéria = bodový zisk hodnocené nabídky / bodový zisk nejvhodnější nabídky * 100

Následně bude bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení (20 %).

Stanovení pořadí hodnocených nabídek a konečné vyhodnocení

Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých kritériích hodnocení, tj. součtem bodových ohodnocení v daných kritériích hodnocení převážených vahou příslušného kritéria hodnocení. Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa. Na základě součtu výsledných převážených hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty (počtu bodů).

V případě, že více účastníků získá v celkovém součtu stejný počet bodů, bude pořadí těchto nabídek určeno podle nabídky, kde je lépe hodnocena vždy nabídka s vyšším bodovým hodnocením za kritérium nabídková cena bez DPH.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

Podání nabídek v listinné podobě nebo v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj E-ZAK se nepřipouští.

Pro podání nabídky a plném využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Tímto se provede jeho identifikace a autentizace.

Pokud za účastníka jedná zmocněnec, musí být součástí nabídky dodavatele mj. originál nebo úředně ověřená kopie plné moci podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka v souladu se zápisem v obchodním rejstříku, je-li do něj účastník zapsán.

Nabídka bude obsahovat smlouvu vč. příloh. Smlouva včetně příloh je pro účastníka závazná. Nabídka bude obsahovat doklady o kvalifikaci a podklad pro hodnocení, případně další dokumenty.

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).

Každý dodavatel může ve lhůtě pro podání nabídek podat pouze jednu nabídku, individuálně nebo společně s dalšími dodavateli.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení individuálně nebo společně s dalšími dodavateli, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel tohoto účastníka řízení, vyloučí.

Písemná nabídka bude dodavatelem vložena v elektronické podobě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek a jejich protokolárního zpřístupnění.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude předložena v následující doporučené struktuře:

- krycí list nabídky (příloha č. 3 této Zadávací dokumentace) obsahující identifikační údaje účastníka a nabídkovou cenu,
- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
- doklady prokazující splnění kvalifikace, příp. formulář nabídky (příloha č. 6 této Zadávací dokumentace)
- smlouva (příloha č. 2 této Zadávací dokumentace) vč. příloh (dodavatel vytvoří a doplní údaje do přílohy č. 1),

- čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům (příloha č. 4 této Zadávací dokumentace),
- čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (příloha č. 7 této Zadávací dokumentace),
- podklad pro hodnocení kritéria – Zkušenosti Hlavního projektanta zapojeného do realizace veřejné zakázky (příloha č. 5 této Zadávací dokumentace),
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky,
- informace o celkovém počtu listů nabídky.

Požadavky zadavatele na formální úpravu nabídky mají doporučující charakter.

10. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Zadávací dokumentace a v přílohách Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

11. LHŮTA, MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Nabídky se podávají písemně v **elektronické podobě** prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese

<https://ezak.novyjicin.cz/>, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídky je zadavatelem stanovena do **27.04.2026, 10:00 hod.**

Zadavatel doporučuje členění nabídky do jednotlivých datových souborů s ohledem na obsah nabídky (viz bod 9 této Zadávací dokumentace) a přiměřeně k rozsahu nabídky (např. datový soubor s doklady k prokázání splnění kvalifikace apod.).

Otevírání elektronicky podaných nabídek proběhne v souladu s ust. § 109 odst. 1 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek a proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení a dalších osob.

Pokud o to účastník zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek písemně požádá, zadavatel do 5 pracovních dnů od doručení této žádosti odešle všem účastníkům zadávacího řízení, nebo uveřejní na profilu zadavatele údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení, a to bez identifikačních údajů účastníků zadávacího řízení. Lhůta 5 pracovních dnů podle věty první začíná zadavateli běžet nejdříve od okamžiku otevření souboru s nabídkovou cenou.

12. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK

(<https://ezak.novyjicin.cz/>), nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

Zadavatel upozorňuje, že pro podání nabídky a plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Tímto se provede jeho identifikace a autentizace.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda písemnost byla jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK vč. informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://ezak.novyjicin.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Zadavatel dodavateli doporučuje před podáním nabídky provést „Test nastavení prohlížeče“ na adrese https://ezak.novyjicin.cz/test_index.html

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídky (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK po nahrání veškerých příloh a případným stvrzení nabídky elektronickým podpisem). Systémové požadavky na PC pro podání nabídek jsou k dispozici na internetové adrese <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

V případě technických problémů s elektronickým nástrojem E-ZAK kontaktujte hotlink provozovatele elektronického nástroje E-ZAK: podpora@ezak.cz, tel.: +420 538 702 719.

13. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, může být před jejím uzavřením zadavatelem vyzván k předložení dokladů prokazujících kvalifikaci dle čl. 5.1 až 5.3 Zadávací dokumentace (originály či úředně ověřené kopie), pokud již nebyly předloženy v rámci nabídky.

Originály budou zadavateli předloženy v elektronické podobě v souladu s pravidly komunikace.

Buď v digitálním originále podepsaném kvalifikovaným elektronickým podpisem nebo ve formě autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb., v případě, kdy je originál v listinné (analogové) podobě. Přičemž autorizovanou konverzi je možné provést souhrnně (jedna ověřovací doložka) k více dokladům či prohlášením.

Smlouva bude předložena v elektronické podobě a podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

14. VÝHRADY ZADAVATELE

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky v souladu se ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

14. SEZNAM PŘÍLOH

Součástí Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

příloha č. 1 - Architektonická studie

příloha č. 2 - návrh Smlouvy o dílo včetně příloh (*dodavatel doplní údaje do přílohy č. 1*)

příloha č. 3 - Krycí list nabídky

příloha č. 4 - Čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům

příloha č. 5 - Podklad pro hodnocení kritéria - Zkušenosti Hlavního projektanta zapojeného do realizace veřejné zakázky

příloha č. 6 - Formulář nabídky

příloha č. 7 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů

V Novém Jičíně

Mgr. Stanislav Kopecký
starosta města