

Zadávací dokumentace

požadavky a podmínky pro zpracování a podání nabídky k veřejné zakázce ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

„Informační systémy Městského úřadu Nový Jičín“

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků zadávacího řízení v rámci **otevřeného nadlimitního řízení na dodávky** podle ust. § 56 ZZVZ.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název zadavatele:	Město Nový Jičín
Sídlo zadavatele:	Masarykovo náměstí 1/1 Nový Jičín, 741 01
Identifikační číslo (IČO) zadavatele:	00298212
Oprávněná osoba zadavatele:	Mgr. Stanislav Kopecký – starosta města
Kontaktní osoba odpovědná za realizaci VZ:	Mgr. Zdeněk Petroš – vedoucí Odboru organizačního spojení: 556 768305 e-mail: zdenek.petros@novyjicin.cz

Kontaktní osoba

odpovědná za administraci VZ: Ing. Alena Seibertová, administrátor VZ

spojení: 556 768396

e-mail: alena.seibertova@novyjicin.cz

Adresa profilu zadavatele:

https://ezak.novyjicin.cz/profile_display_2.html

Druh zadavatele:

územní samosprávný celek, resp. regionální či
místní orgán

2. PŘEDMĚT, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh zadávacího řízení: otevřené řízení, nadlimitní režim

Zakázka podle předmětu: dodávka

Klasifikace předmětu zakázky dle CPV: Informační systémy - 48810000-9, Služby informačních technologií - 72222300-0, Programování programového vybavení a poradenské služby - 72200000-7, Systémová podpora - 72253200-5

Předmět zakázky: Předmětem veřejné zakázky je realizace komplexního informačního systému Městského úřadu Nový Jičín.

Veřejná zakázka je rozdělena na dvě samostatné části dle § 101 ZZVZ, a to následovně:

1. část veřejné zakázky: „Nový komplexní informační systém Městského úřadu Nový Jičín“

Předmětem je zejména dodávka hlavního informačního systému vč. jeho instalace, implementace a testování. Dále je předmětem plnění převod dat a dokumentů, poskytnutí licencí potřebných pro užívání díla, instalace softwarového vybavení a jeho odzkoušení, integrace dodaného díla se stávajícím aplikačním vybavením objednatele, a implementace jednotného vizuálního stylu města do šablon a sestav z informačních systémů. V neposlední řadě je předmětem plnění i předání kompletní dokumentace a návodů k obsluze informačního systému a zajištění školení.

Rozsah předmětu díla je vymezen Technickou specifikací předmětu plnění, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace resp. přílohu č. 1 Smlouvy o dílo, dále Položkovým rozpočtem, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace a oceněným Položkovým rozpočtem, který tvoří přílohu č. 2 Smlouvy o dílo, a dále Smlouvou o dílo, která tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace a Smlouvou o poskytování technické podpory a maintenance, která je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

2. část veřejné zakázky: „Program pro zpracovávání a schvalování materiálů pro jednání Rady města a Zastupitelstva města“

Předmětem je zejména dodávka programu pro zpracování a schvalování materiálů pro jednání Rady města a Zastupitelstva města vč. jeho instalace, implementace a testování. Dále je předmětem plnění poskytnutí licencí potřebných pro užívání díla, instalace softwarového vybavení a jeho odzkoušení, implementace jednotného vizuálního stylu města do šablon a sestav, předání kompletní dokumentace a návodů k obsluze programu pro Radu města a Zastupitelstvo města a zajištění školení pro zaměstnance.

Rozsah předmětu díla je vymezen Technickou specifikací předmětu plnění, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace resp. přílohu č. 1 Smlouvy o dílo, dále Položkovým rozpočtem, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace a oceněným Položkovým rozpočtem, který tvoří přílohu č. 2 Smlouvy o dílo, a dále Smlouvou o dílo, která tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace a Smlouvou o poskytování technické podpory a maintenance, která je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

Dodavatel je oprávněn podat nabídku na libovolný počet částí veřejné zakázky, tedy na jednu její část či obě části veřejné zakázky.

Podává-li účastník nabídku na více částí veřejné zakázky, podává nabídku na každou část veřejné zakázky zvlášť v samostatné nabídce s přesným označením příslušné části.

Nabídky ke každé z částí této zakázky budou zadavatelem posuzovány a hodnoceny nezávisle na nabídkách podaných v jiné části veřejné zakázky a v souladu s tím bude i každá z částí zakázky samostatně zadána.

Předpokládaná hodnota zakázky: 12.650.000 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota 1. části veřejné zakázky „Nový komplexní informační systém Městského úřadu Nový Jičín“ činí 12.000.000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota 2. části veřejné zakázky „Program pro zpracovávání a schvalování materiálů pro jednání Rady města a Zastupitelstva města“ činí 650.000 Kč bez DPH.

Doba plnění zakázky:

Zadavatel pro plnění 1. části veřejné zakázky „Nový komplexní informační systém Městského úřadu Nový Jičín“ stanovuje lhůty a termíny, které jsou vymezeny Harmonogramem plnění, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace resp. přílohu č. 3 Smlouvy o dílo.

Zadavatel pro plnění 2. části veřejné zakázky „Program pro zpracovávání a schvalování materiálů pro jednání Rady města a Zastupitelstva města“ stanovuje lhůty a termíny, které jsou vymezeny Harmonogramem plnění, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace resp. přílohu č. 3 Smlouvy o dílo.

Zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněno řádným ukončením zadávacího řízení bez řízení před ÚOHS, podepsáním příslušné smlouvy se zhotovitelem a nabytím její účinnosti.

Místo plnění zakázky:

Hlavním místem plnění zakázky je sídlo zadavatele na adrese Masarykovo nám. 1/1, 741 01 Nový Jičín.

Prohlídka místa plnění:

Vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky není nutná prohlídka místa plnění veřejné zakázky.

Odpovědné zadávání: novela § 6 a § 28 ZZVZ účinná od 01.01.2021

Od 01.01.2021 vstupuje v platnost novelizované změny § 6 a § 28 ZZVZ. Zákon se doplňuje:

- v § 6 o nový odstavec (4), jehož text zní:

„Zadavatel je při postupu podle tohoto zákona, a to při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona. Svůj postup je zadavatel povinen řádně odůvodnit.“

- v § 28 odstavec (1) o nová písmena p) až r), jejichž text zní:

p) sociálně odpovědným zadáváním postup podle tohoto zákona, při kterém má zadavatel povinnost zohlednit např. pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou,

q) environmentálně odpovědným zadáváním postup podle tohoto zákona, při kterém má zadavatel povinnost zohlednit například dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus dodávky, služby nebo stavební práce a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou,

r) inovací implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky.

Pro účely dalšího textu jsou nové zásady stanovené v § 6 odstavec (4) ZZVZ zkráceně označeny jen jako „odpovědné zadávání“, nebo také jen jako „OZVZ“.

Zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady OZVZ, a to do té míry, kterou považuje vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou.

Podmínka sociálně odpovědného zadávání není zadavatelem s ohledem na povahu a smysl zakázky zohledněna.

Podmínka environmentálně odpovědného zadávání není zadavatelem s ohledem na povahu a smysl zakázky zohledněna.

Podmínka inovace není zadavatelem s ohledem na povahu a smysl zakázky zohledněna.

Využití poddodavatele

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby zadavatelem určené významné činnosti při plnění 1. části veřejné zakázky „Nový komplexní informační systém Městského úřadu Nový Jičín“ dle přílohy č. 2 Položkový rozpočet, byly plněny přímo vybraným dodavatelem.

3. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože zadávací podmínky jsou stanoveny v podrobnostech nezbytných pro účast v zadávacím řízení, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to v souladu s ust. § 98 ZZVZ. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé zasílat na e-mailovou adresu alena.seibertova@novyjcicin.cz nebo elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://ezak.novyjcicin.cz/>, kde v detailu veřejné zakázky v oddíle „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“ je po přihlášení dodavatele otevřeno okno „poslat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace“.

Zadavatel poskytne dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ust. § 98, § 99 ZZVZ.

Zadavatel doporučuje sledovat informace k veřejné zakázce v elektronickém nástroji E-ZAK.

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem účasti dodavatele v zadávacím řízení. Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou; kopie příslušného zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

Dokumenty předkládané v rámci nabídky budou předloženy jako prosté kopie originálů. Vybraný dodavatel (účastník zadávacího řízení, který byl vybrán k uzavření smlouvy) je povinen zadavateli postupem dle ust. § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ na základě výzvy zadavatele předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 ZZVZ dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ,
- b) splní profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ,
- c) splní technickou kvalifikaci podle ust. § 79 odst. 2 písm. b) a d) ZZVZ.

4.1. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního

- orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
 - c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
 - d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
 - e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;

Způsob prokázání:

- a) Výpis z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován. K zahraničním osobám viz § 81 ZZVZ.
- b) Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti.
- c) Čestné prohlášení.
- d) Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.
- e) Výpis z obchodního rejstříku, nebo čestné prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií základní způsobilosti nebo předložením platného certifikátu v rámci Systému certifikovaných dodavatelů.

4.2. Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ

Zadavatel požaduje:

- a) předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Způsob prokázání:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence,

Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti dle čl. 4.2 písm. a) nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Prokázání profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti nebo předložením platného certifikátu v rámci Systému certifikovaných dodavatelů.

4.3. Technická kvalifikace podle § 79 ZZVZ

Zadavatel požaduje technickou kvalifikaci dle ust. § 79 odst. 2, písm. b) pro jednotlivé části veřejné zakázky takto:

1. část veřejné zakázky: „Nový komplexní informační systém Městského úřadu Nový Jičín“

Zadavatel požaduje:

a) seznam významných dodávek poskytnutých za posledních 5 let* před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;

*zadavatel prodlužuje lhůtu doby realizace významných dodávek z 3 na 5 let za účelem zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.

Způsob prokázání:

a) ze seznamu významných dodávek musí vyplývat alespoň následující údaje:

- obchodní firma/název objednatele,
- předmět dodávky (informační systém minimálně obce s rozšířenou působností zahrnující minimálně dodávku a implementaci vč. technické podpory ekonomických modulů, interních registrů, spisové služby a portálu občana),
- doba a místo dodávky,
- skutečný finanční objem dodávky,
- kontaktní osoba objednatele, u které bude možné dodávku ověřit.

Z předloženého dokumentu musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň tyto 3 dodávky:

- 3 zakázky obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky - informační systém minimálně obce s rozšířenou působností zahrnující minimálně dodávku a implementaci vč. technické podpory ekonomických modulů, interních registrů, spisové služby a portálu občana, přičemž hodnota každé realizace činila nejméně 2 mil Kč bez DPH.

2. část veřejné zakázky „Program pro zpracovávání a schvalování materiálů pro jednání Rady města a Zastupitelstva města“

Zadavatel požaduje:

b) seznam významných dodávek poskytnutých za posledních 5 let* před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;

*zadavatel prodlužuje lhůtu doby realizace významných dodávek z 3 na 5 let za účelem zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.

Způsob prokázání:

b) ze seznamu významných dodávek musí vyplývat alespoň následující údaje:

- obchodní firma/název objednatele,
- předmět dodávky (agendy podporující jednání Rady a Zastupitelstva minimálně obce s rozšířenou působností zahrnující dodávku a implementaci vč. technické podpory takových agend),
- doba a místo dodávky,
- skutečný finanční objem dodávky,
- kontaktní osoba objednatele, u které bude možné dodávku ověřit.

Z předloženého dokumentu musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň tyto 3 dodávky:

- 3 zakázky obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky - agendy podporující jednání Rady a Zastupitelstva minimálně obce s rozšířenou působností zahrnující dodávku a implementaci vč. technické podpory takových agend, přičemž hodnota každé realizace činila nejméně 200.000 Kč bez DPH.

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením kopie seznamu resp. čestným prohlášením podepsaným oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje technickou kvalifikaci dle ust. § 79 odst. 2, písm. d) pro jednotlivé části veřejné zakázky takto:

1. část veřejné zakázky: „Nový komplexní informační systém Městského úřadu Nový Jičín“

Zadavatel požaduje:

a) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám ve vztahu k osobám podílejících se na realizaci předmětu zakázky.

Způsob prokázání:

a) zadavatel požaduje, aby min. počet členů týmu pro plnění příslušné části veřejné zakázky byl 3 osoby, na něž klade splnění těchto požadavků:

pozice	vzdělání	odborná praxe
projektový manažer	• ukončené vysokoškolské vzdělání, • certifikace v oblasti projektového řízení (IPMA, PRINCE2 nebo obdobná)	• min. 5 let v oblasti návrhu a implementace IS na pozici projektový manažer, • min. ve 3 projektech, jejichž předmětem byla dodávka KIS
architekt informačních systémů	ukončené vysokoškolské vzdělání	• min. 5 let v oblasti návrhu a implementace IS na pozici architekt IS, • min. ve 3 projektech, jejichž předmětem byla dodávka KIS
konzultant	ukončené středoškolské vzdělání	• min. 5 let v oblasti konzultace IS na pozici konzultant IS, • min. ve 3 projektech, jejichž předmětem byla dodávka KIS

2. část veřejné zakázky „Program pro zpracovávání a schvalování materiálů pro jednání Rady města a Zastupitelstva města“

Zadavatel požaduje:

a) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám ve vztahu k osobám podílejících se na realizaci předmětu zakázky.

Způsob prokázání:

a) zadavatel požaduje, aby min. počet členů týmu pro plnění příslušné části veřejné zakázky byl 2 osoby, na něž klade splnění těchto požadavků:

pozice	vzdělání	odborná praxe
projektový manažer	• ukončené vysokoškolské vzdělání, • certifikace v oblasti projektového řízení (IPMA, PRINCE2 nebo obdobná)	• min. 5 let v oblasti návrhu a implementace IS na pozici projektový manažer, • min. ve 3 projektech, jejichž předmětem byla dodávka agendy podporující jednání RM a ZM
konzultant	ukončené středoškolské vzdělání	• min. 5 let v oblasti konzultace IS na pozici konzultant IS, • min. ve 3 projektech, jejichž předmětem byla dodávka agendy podporující jednání RM a ZM

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením kopie diplomu resp. maturitního vysvědčení, předložením kopie certifikátu v oblasti projektového řízení, a předložením čestného prohlášení o odborné praxi, podepsaným oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.

5. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH POŽADAVKŮ**5.1. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace**

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích.

Dodavatelé nemohou požadované doklady nahradit předložením čestného prohlášení dle § 86 ZZVZ, ale mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením dle § 87 ZZVZ. Zadavatel však vždy bude před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad musí být předložen spolu s jeho překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu,

je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

5.2. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.3. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle ust. § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

5.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ).

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí konkrétního plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ust. § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat rovněž závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.5. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.
b) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.

Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

5.6. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle ust. § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s ust. § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost starší než tři měsíce.

5.7. Předložení certifikátu

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu (§ 234 ZZVZ). Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání (§ 239 odst. 3 ZZVZ).

5.8. Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci požadovaným nebo dovoleným způsobem v požadovaném rozsahu v souladu se ZZVZ a s touto zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pokud technický dozor u téže stavby bude provádět účastník tohoto zadávacího řízení nebo osoba jím ovládaná, případně osoba jeho ovládající, může zadavatel u takového dodavatele považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou (§ 79 odst. 1 ZZVZ).

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se ZZVZ obchodní podmínky veřejné zakázky, které se mají stát obsahem smluvního ujednání s účastníkem pro danou veřejnou zakázku. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka závazné a nemohou být žádným způsobem měněny, s výjimkou údajů, které jsou vyhrazeny pro doplnění ze strany dodavatele.

Dodavatel resp. účastník je povinen podat návrh Smlouvy o dílo pro příslušnou část veřejné zakázky dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace a návrh Smlouvy o poskytování technické podpory a maintenance dle přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku.

Podáním nabídky dodavatel prohlašuje, že v plném rozsahu akceptuje znění závazného návrhu smlouvy, a to ve znění všech jejích úprav a doplnění provedených v průběhu zadávacího řízení v souladu s ust. § 99 ZZVZ.

Zadavatel doporučuje, aby vyplněný návrh smlouvy dodavatel připojil k nabídce např. ve formátu pdf, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka

zadávacího řízení, případně osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení (v případě zmocnění bude doložena v nabídce plná moc) elektronickým kvalifikovaným podpisem a v elektronické podobě v otevřeném formátu (MS Word) pro možnost doplnění ze strany zadavatele, který nebude elektronicky podepsán, a tím přispěl ke zrychlení procesu uzavírání smlouvy.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel požaduje, aby v nabídce pro jednotlivé části byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč, a to cena bez DPH, výše DPH a cena vč. DPH. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a náklady zhotovitele nezbytné pro řádné a úplné provedení díla, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.

Nabídková cena musí být v nabídce pro každou část veřejné zakázky doložena položkovým rozpočtem, který je součástí přílohy č. 2 této zadávací dokumentace. Údaje v takto zpracovaném výpočtu nabídkové ceny považuje zadavatel za limitní a závazné pro účely plnění předmětné veřejné zakázky.

Účastník je povinen ocenit veškeré položky v položkovém rozpočtu hodnotou větší než nula. Pokud účastník nedodrží položkovou skladbu, neocení některou položku, případně ji ocení výší 0,00 Kč, může být zadavatelem vyzván k objasnění své nabídky.

8. HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ust. § 114 ZZVZ. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky pro jednotlivé části veřejné zakázky hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny (100%)**.

Předmětem hodnocení bude celková výše nabídkové ceny veřejné zakázky v Kč bez DPH, podle níž zadavatel určí pořadí nabídek. Jako nejvýhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

V případě rovnosti nejnižších nabídkových cen bude vybrána ta nabídka, která byla zadavateli doručena dříve, tedy dříve doručená nabídka se bude považovat za nejvhodnější nabídkovou cenu.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

Podání nabídek v listinné podobě nebo v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj E-ZAK se nepřipouští.

Pro podání nabídky a plném využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Tímto se provede jeho identifikace a autentizace.

Pokud za účastníka jedná zmocněnec, musí být součástí nabídky dodavatele mj. originál nebo úředně ověřená kopie plné moci podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka v souladu se zápisem v obchodním rejstříku, je-li do něj účastník zapsán.

Nabídka bude obsahovat návrh Smlouvy o dílo a návrh Smlouvy o poskytování technické podpory a maintenance. Dodavatel je povinen doložit k návrhu Smlouvy o dílo všechny požadované přílohy, jež tvoří smlouvu. Doplněný návrh Smlouvy o dílo včetně příloh, jež tvoří smlouvu, je pro účastníka závazný, stejně jako návrh Smlouvy o poskytování technické podpory a maintenance. Nabídka bude obsahovat doklady o kvalifikaci případně další dokumenty.

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).

Každý dodavatel může ve lhůtě pro podání nabídek podat pouze jednu nabídku, individuálně nebo společně s dalšími dodavateli.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení individuálně nebo společně s dalšími dodavateli, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel tohoto účastníka řízení, vyloučí.

Písemná nabídka bude dodavatelem vložena v elektronické podobě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek a jejich protokolárního zpřístupnění.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude předložena v následující doporučené struktuře:

- krycí list nabídky pro každou část veřejné zakázky (příloha č. 6 této zadávací dokumentace) obsahující identifikační údaje účastníka a nabídkovou cenu,
- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
- doklady prokazující splnění kvalifikace,
- návrh Smlouvy o dílo s nabídkovou cenou (v požadovaném členění) včetně příloh (dodavatel doplní údaje do přílohy č. 1 Technická specifikace předmětu plnění a do přílohy č. 2 Položkový rozpočet),
- návrh Smlouvy o poskytování technické podpory a maintenance,
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky,
- informace o celkovém počtu listů nabídky.

Požadavky zadavatele na formální úpravu nabídky mají doporučující charakter.

10. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude v případě vybraného dodavatele považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.

11. LHŮTA, MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese

<https://ezak.novyjicin.cz/>, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídky je zadavatelem stanovena do **02.08.2021, 10:00 hod.**

Zadavatel doporučuje členění nabídky do jednotlivých datových souborů s ohledem na obsah nabídky (viz bod 9 této zadávací dokumentace) a přiměřeně k rozsahu nabídky (např. datový soubor s rozpočtem, datový soubor s doklady k prokázání splnění kvalifikace apod.).

Otevírání elektronicky podaných nabídek proběhne v souladu s ust. § 109 odst. 1 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek a proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení a dalších osob.

12. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK

(<https://ezak.novyjicin.cz/>), nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

Zadavatel upozorňuje, že pro podání nabídky a plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Tímto se provede jeho identifikace a autentizace.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda písemnost byla jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK vč. informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese

<https://ezak.novyjicin.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Zadavatel dodavateli doporučuje před podáním nabídky provést „Test nastavení prohlížeče“ na adrese https://ezak.novyjicin.cz/test_index.html

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídky (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK po nahrání veškerých příloh a případným stvrzení nabídky elektronickým podpisem). Systémové požadavky na PC pro podání nabídek jsou k dispozici na internetové adrese <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

V případě technických problémů s elektronickým nástrojem E-ZAK kontaktujte hotlink provozovatele elektronického nástroje E-ZAK: podpora@ezak.cz, tel.:

+420 538 702 719.

13. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva o dílo, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli na písemnou výzvu doklady, a to konkrétně doklady prokazující kvalifikaci dle čl. 4.1 až 4.3 zadávací dokumentace (originály či úředně ověřené kopie), pokud již nebyly předloženy v rámci nabídky.

Originály budou zadavateli předloženy v elektronické podobě v souladu s pravidly komunikace. Buď v digitálním originále podepsaném elektronickým kvalifikovaným podpisem nebo ve formě autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb., v případě, kdy je originál v listinné (analogové) podobě. Přičemž autorizovanou konverzi je možné provést souhrnně (jedna ověřovací doložka) k více dokladům či prohlášením.

Zadavatel bude u vybraného dodavatele ve vztahu k údajům o skutečném majiteli postupovat v souladu s novelou ZZVZ, ust. § 122 a 223.

Zadavatel si před uzavřením smlouvy u vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, ověří v obchodním rejstříku „zaknihovanost“ akcií. Vybraný dodavatel bude vyloučen, pokud je českou akciovou společností, která má jiné než zaknihované akcie.

14. VÝHRADY ZADAVATELE

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky v souladu se ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit plnění u vybraných funkcionalit požadovaných v Technické specifikaci předmětu plnění, u nichž účastník odpověděl v sloupci Splněno „ano“. Ověření se bude konat na technických prostředcích účastníka v sídle zadavatele za účasti zástupců komise pro posouzení a hodnocení nabídek, případně přizvaných odborníků. Účastník bude v takovém případě informován o termínu konání akce alespoň pět pracovních dnů předem.

Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

15. SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2 – Položkový rozpočet

Příloha č. 3 – Harmonogram plnění

Příloha č. 4 – Smlouva o dílo

Příloha č. 5 – Smlouva o poskytování technické podpory a maintenance

Příloha č. 6 – Krycí list nabídky

V Novém Jičíně

Mgr. Stanislav Kopecký, starosta města