

Zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku malého rozsahu bez aukce

zpracovaná v souladu s organizační směrnicí č. 30/2024, Zadávání a realizace veřejných zakázek

Identifikační údaje zadavatele

Název veřejné zakázky	„Klimatizace kanceláří ve 3. nadzemním podlaží administrativní budovy TSM s funkcí topení“
Druh veřejné zakázky	Stavební práce, veřejná zakázka malého rozsahu
Zadavatel	Technické služby města Nového Jičína, příspěvková organizace (zkratka obchodního názvu: TSM Nového Jičína)
IČ	004 17 688
DIČ	CZ00417688
Adresa	Nový Jičín, Suvorovova 909/114, PSČ 741 01
Osoba zastupující zadavatele	Ing. Pavel Tichý, ředitel
Kontaktní osoba pro předmět veřejné zakázky	Ing. Vladimír Bartoň, vedoucí úseku Správa majetku
Mobil:	+420 739 699 893
E-mail:	sprava@tsnj.cz
Osoba zastupující ve vztahu k veřejné zakázce	Ing. Irena Bambuchová, vedoucí ekonomického a personálního odboru
Telefon:	+420 556 764 843
Mobil:	+420 731 648 584
E-mail:	ekonom@tsnj.cz

1. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEJÍ TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH max.: Kč 776.000,-

Tato zakázka vzhledem k předpokládané hodnotě ceny zakázky není zadávána v režimu zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o veřejných zakázkách). Zadavatel je povinen dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení, přiměřenosti a zákazu diskriminace (§ 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění).

Odpovědné zadávání: _____

Podmínka sociálně odpovědného zadávání není zadavatelem s ohledem na povahu a smysl zakázky zohledněna, neboť charakter prací neumožňuje implementovat sociálně odpovědné zadávání při plnění veřejné zakázky.

Podmínka environmentálně odpovědného zadávání je zadavatelem zohledněna tím, že v obchodních podmínkách stanovil požadavky na třídění odpadu, odvoz a uložení odpadů na řízenou skládku.

Podmínka inovace není zadavatelem s ohledem na povahu a smysl zakázky zohledněna, neboť charakter prací neumožňuje implementovat inovativní postup při plnění veřejné zakázky.

Předmětem veřejné zakázky je realizace díla – klimatizace kanceláří ve 3. nadzemním podlaží administrativní budovy TSM s funkcí topení.

Provedením díla se rozumí úplné, funkční, bezvadné provedení všech činností, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné. Rozsah předmětu díla bude vymezen oceněným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr – viz příloha č. 1 Položkový rozpočet. Položkový rozpočet bude nedílnou součástí smlouvy o dílo spolu s půdorysem a řezem budovy TSM a orientací budovy TSM.

Všechny požadované práce a činnosti jsou uvedeny v příloze č. 2 Návrh smluvních podmínek a v jejích přílohách.

V případě nejasností s technickými parametry požadovaného předmětu veřejné zakázky kontaktujte vedoucího úseku Správa majetku Ing. Vladimíra Bartoně (kontaktní údaje viz strana 1 zadávací dokumentace).

2. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu s těmito podmínkami a v souladu s právním řádem České republiky.

V nabídkové ceně budou zahrnuty náklady spojené s riziky a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel uvádí, že jen pro účely hodnocení nabídek je nabídková cena za převzetí odpadů stanovena v položkovém rozpočtu dle přílohy č. 1 - Položkový rozpočet.

Další požadavky:

Nabídková cena bude uvedena v CZK.

Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez DPH za celkové množství předaných odpadů (viz příloha č. 1 – Položkový rozpočet).

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. **Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po dobu platnosti smlouvy.**

3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném Návrhu smluvních podmínek (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace + přílohy). Tento Návrh smluvních podmínek obsahuje závazné obchodní podmínky pro účastníka, které není účastník oprávněn jakýmkoliv způsobem měnit. Návrh smluvních podmínek bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Dodací podmínky / Termín realizace

Předpokládaný termín zahájení plnění: 20. 09. 2024

Předpokládaný termín ukončení plnění: 20. 11. 2024

4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší celková nabídková cena bez DPH.

Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH. Veřejná zakázka bude přidělena účastníku, který podal nabídku s nejnižší nabídkovou cenou.

5. ZADÁVACÍ LHŮTA

V souvislosti se zadávacím řízením zadavatel stanovuje lhůtu 30 dnů, po kterou jsou dodavatelé vázáni svými nabídkami. Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

6. NABÍDKA

Nabídka bude realizována následující formou:

- 1) uložení celkové ceny za dílo do systému E-ZAK
- 2) vyplněním přílohy č. 1 - Položkový rozpočet,
- 3) vyplněním přílohy č. 2 – Návrh smluvních podmínek a podepsáním osobou oprávněnou jednat za účastníka
- 4) uložení dokladů prokazující profesní kvalifikační předpoklady – viz bod 7 zadávací dokumentace

Všechny přílohy a doklady účastník uloží do systému E-ZAK.

7. POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Profesní předpoklady (§ 77 zákona)

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží v prosté kopii:

- a) výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v něm zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména odklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

8. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Konec běhu lhůty pro podání nabídek:

Datum: 12. 09. 2024 Hodina: 9:00 hod.

9. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků,
- odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodu,

- podané nabídky se účastníkům nevrací

10. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

Zadávací dokumentace obsahuje následující 2 přílohy:

- Příloha č. 1 – Položkový rozpočet
- Příloha č. 2 – Návrh smluvních podmínek



Ing. Pavel Tichý
ředitel