# Smlouva o poskytování služeb a rámcová smlouva kupní

uzavřená dle Občanského zákoníku mezi těmito smluvními stranami

**1 SMLUVNÍ STRANY**

**xxxxxxxxxxxx**

se sídlem: xxxxxxxxxxxxxx

IČO: xxxxxxxxxx

DIČ: xxxxxxxxxx

Zastoupený: xxxxxxxxxxxxx

Bankovní spojení: xxxxxxxxxx

Zapsán v obchodním rejstříku u xxxxxxxx soudu v xxxxxxxxx. pod sp. zn. xxxxxxxxxx

Zástupce ve věcech technických a realizace smlouvy: xxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „poskytovatel“)

a

**Město Nový Jičín**

se sídlem: Masarykovo nám. 1/1,741 01 Nový Jičín

IČO: 00298212

DIČ: CZ00298212

Zastoupeno: Mgr. Radkou Bobkovou MBA, vedoucí organizační složky Návštěvnické centrum Nový Jičín – město klobouků

Zástupce ve věcech technických a realizace smlouvy: Mgr. Radka Bobková, MBA

(dále jen „objednatel“)

**2 Předmět smlouvy**

2.1 Předmětem smlouvy je realizace veřejné zakázky objednatele “Městské vratné kelímky” spočívající v poskytování služeb mytí a sušení kelímků, jejich dopravě, skladování a v dodávkách nových vratných kelímků dle specifikace a požadavků objednatele.

2.2. Poskytovatel se zavazuje zajistit dostupnost čistých, hygienicky nezávadných kelímků zabalených v přepravních skladovacích boxech na kulturních a prodejních akcích objednatele.

1. **SLUŽBY**

3.1 Poskytovatel se zavazuje převzít na výzvu objednatele kelímky v max. počtu 35.000 ks v přepravních (skladovacích) boxech do úschovy a tyto po celou dobu účinnosti smlouvy (vyjma doby jejich použití) skladovat ve vhodných podmínkách v souladu s právními předpisy   
a platnými hygienickými a dalšími normami.

3.2 Poskytovatel se dále zavazuje na výzvu objednatele dodat čisté kelímky v zapečetěných boxech na určené místo (místo konání akce). Objednatel je povinen vyzvat poskytovatele k dodání kelímků na místo akce nejpozději 5 dnů před požadovaným termínem dodání a současně také sdělit předpokládaný termín vyzvednutí použitých kelímků po akci (případně v průběhu akce).

3.3 Poskytovatel se rovněž zavazuje převzít od objednatele na výzvu libovolný počet použitých kelímků na místě konání akce a tyto umýt, usušit, zapečetit v čistých skladovacích boxech   
a uskladnit. Dopravu z místa konání akce k mytí a skladování zajistí poskytovatel na své náklady a na svoji odpovědnost.

3.4 O dodání kelímků poskytovatelem na místo akce a převzetí kelímků od objednatele k mytí   
a skladování sepíší smluvní strany zápis, v němž potvrdí splnění všech podmínek stanovených smlouvou a obecně závaznými předpisy (včetně stavu kelímků a boxů).

3.5 Poskytovatel se dále zavazuje zapůjčit objednateli na každou akci 20 přepravních (skladovacích boxů) kompatibilních s kelímky objednatele.

3.6 Práva a povinnosti smluvních stran spojené se skladováním kelímků touto smlouvou neupravené se řídí také ustanoveními § 2415 a násl. Občanského zákoníku.

1. **DODÁVKA ZBOŽÍ**

4.1 Poskytovatel se zavazuje dodávat objednateli a umožnit mu nabýt vlastnické právo   
k polypropylenovým nápojovým kelímkům s potiskem určeným k opakovanému používání   
s grafickým motivem dle požadavků objednatele. Součástí dodávky budou dále přepravní (skladovací) boxy na kelímky a to v počtu odpovídajícím počtu dodaných kelímků (kelímky   
a přepravní boxy dale též jen jako “zboží”). Bližší specifikace zboží je obsahem přílohy č. 1 této smlouvy.

4.2 Dodávka zboží bude realizována na základě samostatných objednávek objednatele, kdy poskytovatel bude dodávat objednateli zboží specifikované v této smlouvě v požadovaném množství (na jednu objednávku nejméně 1 000 ks kelímků) za ceny sjednané touto smlouvou.

4.3 Závazný návrh grafického potisku předloží objednatel poskytovateli bezprostředně po podpisu smlouvy. Objednatel prohlašuje, že je povinen vypořádat veškerá práva k tiskovým datům (zejména práva autorská a další práva duševního vlastnictví) a odpovídá poskytovateli za to, že tento splněním předmětu smlouvy neporuší žádná práva třetích osob ani platné právní předpisy. Poskytovatel se zavazuje, že návrh grafického potisku použije výhradně za účelem splnění předmětu této smlouvy a nepředá jej ani nijak nezpřístupní třetí osobě.

4.4 Před zadáním celé dodávky do výroby předloží poskytovatel objednateli vzorek kelímku   
a objednatel odsouhlasí vzorek do 5 dnů od jeho obdržení, přičemž je oprávněn požadovat úpravu provedení kelímku, nebude-li v souladu se smlouvou nebo návrhem grafického potisku a pokyny dodanými objednatelem s tímto návrhem.

4.5 Objednatel se zavazuje, že za podmínek sjednaných v této smlouvě dodané kelímky a boxy převezme a zaplatí poskytovateli sjednanou kupní cenu.

4.6 Vlastnické právo k dodanému zboží nabývá objednatel jeho převzetím.

1. **místo a čas plnění předmětu smlouvy**

5.1 Místem dodání zboží je sklad poskytovatele na adrese: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

5.2 Poskytovatel se zavazuje dodat zboží na místo dodání nejpozději do 1 měsíce od obdržení objednávky dle čl. 4 odst. 4.2 této smlouvy.

5.3 Zboží se považuje za dodané, jestliže dojde k jeho převzetí pověřeným zástupcem objednatele v místě skladu poskytovatele. Dokladem o dodání předmětu koupě je předávací protokol opatřený podpisem pověřeného zástupce objednatele.

5.4 Místem dodání kelímků pro použití na akci objednatele je sídlo organizační složky objednatele na adrese: Návštěvnické centrum Nový Jičín – město klobouků, Masarykovo nám. 45/29, 741 01 Nový Jičín.

5.5 Poskytovatel je povinen dodat kelímky pro použití na akci v termínu a čase, který mu objednatel sdělil v řádně doručené výzvě dle čl. 3 odst. 3.2 této Smlouvy. Poskytovatel je povinen převzít od objednatele použité kelímky na místě konání akce na výzvu objednatele a v čase objednatelem stanoveném, nejpozději však do dvou dnů po skončení akce.

1. **Cena za služby a Kupní cena**

6.1 Jednotkové ceny za služby i kupní cena zboží jsou cenami nejvýše přípustnými a zahrnují veškeré náklady poskytovatele spojené s předmětem plnění.

6.2 Ceny za služby poskytované v souladu s touto smlouvou byly sjednány takto:

1. Mytí a sušení kelímků včetně uložení v boxech a zapečetění (cena za 1 kus)

Cena bez DPH …………………..xxxxxxx Kč

DPH 21% …………………..xxxxxxx Kč

Cena vč. DPH …………………..xxxxxxx Kč

2. Skladování libovolného množství kelímků (cena za 1 měsíc)

Cena bez DPH ………………... xxxxxxxx Kč

DPH 21% ………………......xxxxxxx Kč

Cena vč. DPH ………………... xxxxxxxx Kč

3. Doprava kelímků v přepravních boxech na místo konání akce nebo z místa konání akce k mytí a skladování (cena za jednu cestu tj. dopravu libovolného množství kusů)

Cena bez DPH ………………...xxxxxxxxxx Kč

DPH 21% ………………...xxxxxxxxxx Kč

Cena vč. DPH ………………...xxxxxxxxxx Kč

6.3 Kupní cena za 1 kelímek dle specifikace v čl. 4 odst. 4.1 činí:

Cena bez DPH …………………xxxxxxxxx Kč

DPH 21% …………………xxxxxxxxx Kč

Cena vč. DPH ……………….. xxxxxxxxx Kč

(V ceně za 1 kelímek je započtena také cena přepravního (skladovacího) boxu, v němž budou kelímky ukládány a skladovány a doprava na místo plnění.)

1. **Platební podmínky**

7.1 Objednatel neposkytne poskytovateli zálohu na dodávku zboží ani poskytování služeb.

7.2 Objednatel uhradí 100% kupní ceny, včetně DPH, po převzetí zboží na místě plnění a po jeho řádném převzetí objednatelem na základě daňového dokladu vystaveného poskytovatelem.

7.3 Cenu za službu mytí kelímků uhradí objednatel vždy po poskytnutí služby na základě daňového dokladu vystaveného poskytovatelem.

7.4 Cenu za skladování uhradí objednatel zpětně vždy za dobu 12 měsíců, na základě daňového dokladu vystaveného poskytovatelem po uplynutí tohoto období.

7.5 Splatnost daňových dokladů (faktur) je stanovena na 15 dnů ode dne doručení faktury objednateli. Faktury musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem o dani z přidané hodnoty. Pokud nebude mít faktura náležitosti dle výše uvedeného zákona nebo bude mít jiné vady, může ji objednatel vrátit zpět poskytovateli k doplnění nebo novému vyhotovení. Lhůta splatnosti se pak začíná ode dne doručení opravené a doplněné faktury objednateli.

1. **ODPOVĚDNOST ZA VADY A SANKCE**

8.1 Poskytovatel garantuje, že nově dodané zboží (kelímky a boxy) plně odpovídá technickým   
a jakostním podmínkám dle požadavků objednatele a splňuje vlastnosti stanovené platnými právními a hygienickými normami.

8.2 Poskytovatel poskytuje na zboží záruku za jakost po dobu 24 měsíců. Záruční doba začíná běžet ode dne převzetí zboží objednatelem. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže užívat zboží pro jeho vady.

8.3 Poskytovatel zajistí v případě reklamace výměnu zboží za bezvadné včetně dovozu zboží po provedení výměny. Poskytovatel provede výměnu zboží za bezvadné nejpozději 30 kalendářních dnů po obdržení reklamace.

8.4 V případě prodlení s dodávkou zboží je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,3 % z celkové kupní ceny zboží včetně DPH za každý den prodlení.

8.5 V případě prodlení s dodáním zboží delším než 5 dnů je objednatel oprávněn od smlouvy v plném rozsahu odstoupit. Nároky na smluvní pokutu a náhradu škody tím nejsou dotčeny.

8.6Poskytovatel se zavazuje dodávat objednateli vratné kelímky pro použití na akcích v řádné kvalitě, množství a termínech dle této smlouvy a požadavků objednatele. Pro případ porušení těchto povinností se smluvní strany dohodly na uplatnění následujících sankcí:

a) v případě zpoždění dodávky kelímků na akci oproti objednatelem stanovenému termínu přesahujícího 30 minut se poskytovatel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každou započatou hodinu zpoždění,

b) v případě, že bude dodáno nižší než požadované množství kelímků, je poskytovatel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 20 Kč za každý chybějící kus,

c) v případě dodání nepoužitelnýchkelímků (např. znečištěných, poškozených, jinak hygienicky závadných) se poskytovatel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 30 Kč za každý takový kus,

d) v případě nepřevzetí použitých kelímků k mytí a skladování ve lhůtě stanovené touto Smlouvou, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý započatý den prodlení,

e) v případě nedodání kelímků na akci nebo prodlení s dodáním, v důsledku, kterého bylo zmařeno jejich použití na akci, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč.

8.7 V případě prodlení s placením kupní ceny nebo ceny za služby je objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.

8.8 Smluvní pokuty jsou splatné do 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejich úhradě, není-li dohodnuto jinak.

8.9 Uplatnění smluvní pokuty nemá vliv na právo smluvní strany požadovat náhradu škody v plné výši.

1. **Závěrečná ustanovení**

9.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní dobou šest kalendářních měsíců. Výpovědní doba počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena.

9.2 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti uveřejněním v registru smluv. Veškeré dodatky a změny musí být učiněny písemně a musí být oboustranně odsouhlaseny.

9.3 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva bude v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), uveřejněna v registru smluv. Elektronický obraz smlouvy   
a metadata dle uvedeného zákona zašle k uveřejnění v registru smluv Město Nový Jičín, a to nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva vyjma osobních údajů neobsahuje žádné informace ve smyslu § 3 odst. 1 zák. č. 340/2015 Sb., a proto souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy, po znečitelnění osobních údajů.

9.4 Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž objednatel obdrží 1 stejnopis   
a poskytovatel 1 stejnopis.

9.5 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, že jejímu obsahu porozuměly a svůj projev vůle učinily vážně, určitě, srozumitelně, dobrovolně a nikoliv v tísni   
a že se dohodly na celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

Příloha č. 1: Technický list zboží

V xxxxxxxxxx dne V Novém Jičíně dne

Za poskytovatele: Za objednatele:

………………………… ………………………………….

xxxxxxxxxxxxxxx Mgr. Radka Bobková, MBA

xxxxxxxxxxx vedoucí organizační složky